


JAARPLAN 2021-2022

Als onderdeel van het
SCHOOLPLAN 2020-2022

Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus



Schoolplan	25 september 2020 + akkoord MR	
Jaarplan vastgesteld	1 oktober 2021	
Akkoord MR	25 oktober 2021	

ALGEMEEN

School

Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus

Adres: Berenbosweg 25
8071 DX Nunpseet
Telefoon: 0341 252261
Mail: directie@franciscus-nunspeet.nl
Website: www.franciscus-nunspeet.nl
Directeur: Andy Vos

Stichting

Scholengroep Katholiek Onderwijs (SKO Flevoland en Veluwe)

College van bestuur: Maaïke Huisman & Mark Kammeraad a.i.
Adres: Meentweg 14
8224 BP Lelystad
Telefoon: 0320 225 040
Mail: secretariaat@skofv.nl
Website: <https://skofv.nl/>

Voorwoord

Voor u ligt het [jaarplan 2021-2022](#) als onderdeel van het schoolplan van Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus, een katholieke basisschool in Nunspeet. Leren ontstaat in liefde, in verbinding en vanuit verwondering. Ouders voeden samen met de school de kinderen op tot mensen die van betekenis zijn voor zichzelf, voor anderen en voor een duurzame wereld. Deze visie op leren komt voort vanuit het gedachtegoed van Peter Petersen, de grondlegger van het Jenaplanconcept en wordt nagestreefd binnen de leef- en werkgemeenschap die onze school wil zijn.

Wij zijn een Jenaplanschool, een school waar kinderen leren in heterogene stamgroepen, wereldoriëntatie het hart van het onderwijs mag zijn en wij kinderen willen stimuleren om samen met elkaar te ontwikkelen. Het kind mag zich op onze school ontwikkelen tot een zelfstandig individu, vanuit eigen talent, met hulp van een anderen en met aandacht voor de wereld om hem/haar heen. De stamgroep vormt het middelpunt van deze ontwikkeling. Een plek waar heel bewust kinderen van verschillende leeftijden en achtergronden zijn samengebracht, om zo met én van elkaar te kunnen leren. De basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering vinden gedurende de dag, de schoolweek, het schooljaar en de gehele schoolgaande periode van het kind in ritmische afwisseling plaats. Hiermee geven wij richting aan het mogen ontwikkelen als geheel.

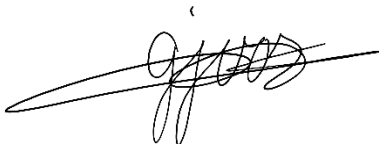
Samen is van wezenlijk belang op onze Jenaplanschool. Samen zijn, samen praten, samen werken..... samen leven! Immers, elk kind op onze school neemt nu deel, maar zal ook in de toekomst deelnemen aan de samenleving. Wij willen graag dat kinderen zich ontwikkelen tot wereldburgers, met eigen initiatieven, idealen, maar bovenal met respect voor de ander én de omgeving. Hierin wordt de katholieke identiteit van de school zichtbaar; deze impliceert dat wij aandacht hebben voor álle kinderen op school. We houden rekening met verschillen tussen kinderen en accepteren dat die verschillen er zijn. We hebben zowel vanuit deze grondslag als de Jenaplanvisie aandacht voor "de mens als geheel". Wij leren de kinderen zorg te dragen voor elkaar en kleuren met onze identiteit de school. Dit is terug te zien in verhalen, rituelen, feesten, symbolen, normen en gebruiken.

Kortom, een school waar je leert samenleven.

Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus maakt onderdeel uit van Scholengroep Katholiek Onderwijs (SKO). De SKO telt 28 katholieke basisscholen, verspreid over Flevoland en de Veluwe. SKO-scholen hebben hun eigen onderwijskundige identiteit, maar werken allemaal aan het realiseren van 'goed onderwijs'.

Het schoolplan beschrijft waar wij als school voor staan en welke keuzes wij maken voor de nabije toekomst. Hoe richten wij ons onderwijs in, wat zijn speerpunten en welke doelen stellen we hierbij. Dit jaarplan bevat deze onderdelen. Met dit jaarplan willen wij laten zien hoe wij aan het werk zijn in de school. Het jaar- en schoolplan is vormgegeven in afstemming met het team van de school, de MR, directieteam en staf van SKO en vormt een leidraad voor de directie en het team, het geeft ons richting. Een document dat inspireert en ons helpt om onze schoolontwikkeling voortdurend te blijven plannen, uitvoeren, evalueren en daar waar nodig bij te stellen.

Andy Vos



Directeur
Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	5
2. ONTWIKKELDOELEN 2020-2022	6
3. UITGANGSSITUATIE JAARPLAN	7
4. JAARPLAN 2021-2022	13
4.1 Beredeneerd aanbod onderbouw	13
4.2 Rekenen (kwaliteitsimpuls 2021-2022)	16
4.3 Taal/Spelling (kwaliteitsimpuls 2021-2022)	19
4.4 Begrijpend lezen (kwaliteitsimpuls 2021-2022)	23
4.5 Borgen korte zorgcyclus	27
4.6 JenaLAB in verbinding met de stamgroep	30
4.7 HB beleid	33
4.8 Uitdagende leer/werkomgeving vanuit de Jenaplanvisie	37
4.9 Kind als eigenaar van (leer)proces	40
4.10 Doelen zichtbaar (midden- en bovenbouw)	43
5. BIJLAGE PLAN VAN AANPAK NPO	45

1. Inleiding

De inhoud van het schoolplan is afgestemd op onze wettelijke opdracht, de strategische koers van de SKO én onze eigen ambities. Het jaarplan 2021-2022 is een bijstelling van hoofdstuk 4 van het schoolplan 2020-2022:

Hoofdstuk 4 – Ontwikkeling (in dit jaarplan 2021-2022 hoofdstuk 3 en 4)

Reflectie op basis van de monitoring en verantwoording kan leiden tot concrete ontwikkel- en/of verandermaatregelen die de kwaliteit van ons onderwijs dienen te versterken of verbeteren. In hoofdstuk vier laten we zien hoe wij werken aan versterking en vernieuwing van ons onderwijs. Passend binnen de bestuurlijke kaders en de visie en het meerjarenperspectief van de school.

Dit laatste hoofdstuk van het schoolplan zal jaarlijks geactualiseerd worden. De uitkomsten van de monitoring en ontwikkelingen om ons heen vertalen we in jaarplannen. Per jaar maken we een jaarplan waarin we beschrijven welke doelen we hebben en op welke wijze we hieraan werken. Deze jaarplannen kunnen tussentijds worden bijgesteld indien nodig, ze hebben dan ook een 'levend karakter'.

Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus heeft haar jaarplannen weggezet in Schoolmonitor. In dit systeem doorlopen wij systematisch de plan-do-check-act cyclus.

1. Werken met een plan (plan)

Hierbij stellen we doelen en plannen we onze activiteiten. Vragen die hierbij een rol spelen zijn: *Wat is de uitgangssituatie, wat is de samenhang met andere doelstellingen, wat moet worden bereikt, op welke manier willen we onze doelen gaan bereiken, wat zijn de concrete acties, wie zijn bij de uitvoering betrokken, welke middelen worden ingezet?*

2. Uitvoeren van de geplande activiteiten (do)

Verschillende mensen zijn deelverantwoordelijk voor het plan, iedereen ziet toe op de uitvoer van de verschillende geplande activiteiten.

3. Nagaan in hoeverre de afgesproken doelen zijn gerealiseerd (check)

Tussentijds wordt op verschillende momenten nagegaan of de geplande activiteiten en doelen zijn gerealiseerd: *Welke voortgang wordt gemeten, hoe wordt de voortgang bewaakt?*

4. Analyse van afwijkingen en aanpassing van het proces (act)

Mogelijk blijkt dat de voortgang afwijkt van de planning, dit kan leiden tot aanpassing van het proces. Hierbij gaat het om de analyse van de gegevens en de daaruit te trekken leerervaring; *wat moet anders en waar worden maatregelen genomen?*

De basis van deze aanpak is gebaseerd op zogenaamde PDCA-Cyclus. Deze cyclus geeft het principe weer van continue ontwikkeling en wordt gevormd door de facetten Plan-Do-Check-Act. Het cyclische karakter hiervan garandeert dat de organisatieontwikkeling continu onder de aandacht is. Deze aanpak hebben we vertaald naar de leidende elementen in ons jaarplan. Ons jaarplan brengt op een systematische wijze in beeld welke doelen we voor ogen hebben, hoe we hier aan werken en hoe we de ontwikkeling monitoren en eventueel bijstellen.



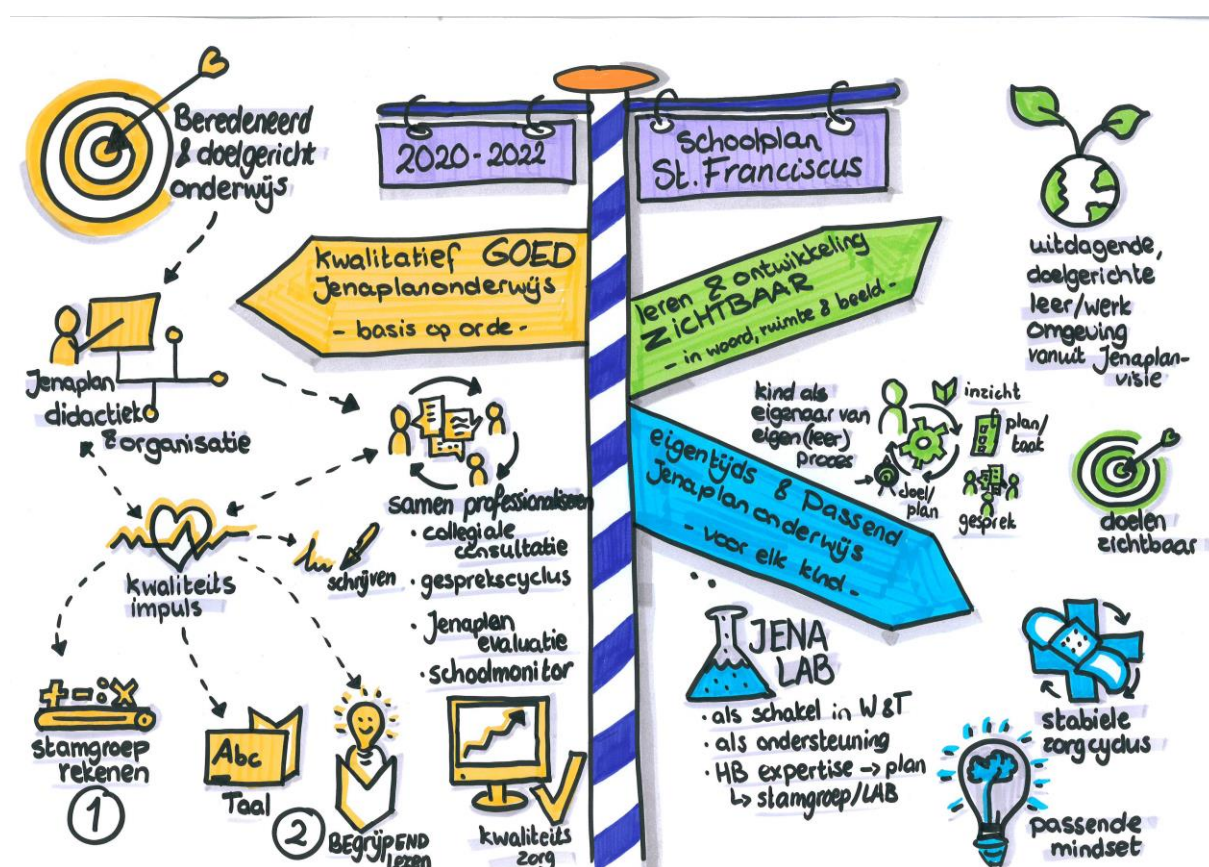
2. Ontwikkeldoelen 2020-2022

Vanuit de beoogde doelen (hoofdstuk 2) en de resultaten van evaluaties (hoofdstuk 3) hebben wij onze ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen het onderwerp van ons jaarplan. Per onderwerp hebben we systematisch in beeld gebracht waar we als school aan werken, hoe we dat doen, wanneer we tevreden zijn en op welke manier we dit evalueren en uiteindelijk borgen. Deze plannen zijn 'levende werkdocumenten'. Zij geven ons houvast en richting. We evalueren de plannen tussentijds en zullen ze jaarlijks actualiseren. Wij verwijzen u graag naar de volgende documenten:

- Jaarverslag 2020-2021 (voor de evaluatie school/jaarplan 2020-2021)
- Schoolscan 2021 (vanuit het Nationaal Programma Onderwijs)
- Bestedingsplan (vanuit het Nationaal Programma Onderwijs)

Onderstaand vindt u onze jaarplannen voor de komende periode, welke zijn gekoppeld aan de drie ontwikkelpijlers die centraal staat in de huidige schoolplanperiode (2020-2022). Deze ontwikkelpijlers zijn:

1. **Kwalitatief goed Jenaplanonderwijs (de basis op orde, op en top onderwijs)**
2. **Eigentijds & passend Jenaplanonderwijs (voor ieder kind)**
3. **Leren & ontwikkeling zichtbaar (in woord, ruimte & beeld)**



Deze ontwikkelpijlers geven focus aan de ontwikkelroute van onze school. Binnen deze drie pijlers vinden diverse 'levende ontwikkelingen' plaats, ontwikkelingen die wij als houvast in het jaarplan hebben weggezet. De route die binnen de pijlers zal worden afgelegd wordt in Schoolmonitor bijgehouden.

3. Uitgangssituatie jaarplan

Onze school is een Jenaplanschool, die het onderwijs vorm wil geven vanuit het Jenaplanconcept. Een Jenaplanschool wil nadrukkelijk een pedagogische school zijn, waar de opvoeding in het onderwijs centraal staat. Een school 'waar je leert samenleven'. De basisvaardigheden zijn ook op onze Jenaplanschool van uitermate groot belang, maar wij zetten deze graag in dienst van wereldoriëntatie. Het zijn van een goede, kwalitatieve Jenaplanschool vraagt focus. Door middel van analyse en zelfevaluatie hebben wij deze focus in het schooljaar 2018/2019 en 2019/2020 onderzocht door de inzet diverse instrumenten, waaronder Jenaplanevaluatie-instrument, brown-paper wall sessie jaarplan/schoolplan, reflectievragen onderwijsleerproces, format zelfevaluatie SKO, schoolanalyse, flits- en groepsbezoeken.

Kwalitatief goed Jenaplanonderwijs

In oktober 2020 heeft er een audit/kwaliteitsanalyse plaatsgevonden, afgenomen door Dhr. Bonne van Dam. Deze kwaliteitsanalyse is geïnitieerd vanuit het schoolbestuur SKO. Uit de zelfevaluatie ter voorbereiding op de kwaliteitsanalyse kwam het volgende naar voren:

- Het pedagogisch klimaat en de samenwerking met relevante partners in het vormgeven van zorg wordt door het team als overwegend goed beoordeeld. Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs en de samenleving en er is sprake van een kwaliteitscultuur, aldus het team.
- Er wordt in deze zelfevaluatie voldoende gescoord op de onderdelen; zicht op ontwikkeling (met name lange zorgcyclus), zorgvuldige toetsing, sociale- en maatschappelijke competenties en kwaliteitszorg is voldoende in ontwikkeling.
- Het team ziet dat er stappen te zetten zijn in het didactisch handelen, de (extra) ondersteuning (met name ondersteuning in de groep, een duidelijke doorgaande lijn in ondersteuning en de afstemming in de instructie) en het passend krijgen van de resultaten bij de gestelde normen.

Bovenstaande heeft geleid tot de doelstellingen en acties in het schoolplan 2020-2022. Dhr. Bonne van Dam heeft in het definitieve rapport (in te zien op school) het volgende beschreven:

Wat gaat goed? (Goed)

- De standaarden extra ondersteuning, samenwerking, veiligheid en kwaliteitscultuur zijn goed. De school zou de kwaliteit op deze standaarden moeten vasthouden.

Wat kan beter? (Voldoende)

Bij de volgende standaarden is de basis op orde. Tegelijkertijd is er ruimte voor verbetering.

- Aanbod: De school heeft een kerndoelen dekkend aanbod. Het onderwijsplan met per kernvak met afspraken over doelen, didactiek en differentiatie is een voorbeeldaanpak voor andere scholen. Het aanbod voor taal/spelling is een speerpunt voor 2021-2022. De aanpak begrijpend lezen is een verbeterpunt.
- Zicht op ontwikkeling: De leraren volgen nauwgezet de ontwikkeling van de leerlingen met toetsen en observaties. Ook worden mogelijke oorzaken van hiaten en achterstanden onderzocht. Een vervolgstap is de versterking van de kort-dagelijkse cyclus en de vertaling daarvan naar de plannen van de volgende les(sen). Dit draagt bij tot de dagelijkse afstemming.
- Pedagogisch klimaat: De leraren zorgen voor een veilig leerklimaat en ondersteunen het zelfvertrouwen van de leerlingen. De leraren zouden vaker expliciet hoge verwachten kunnen uitspreken en eisen kunnen stellen aan de werkhouding van de leerlingen.
- Kwaliteitszorg: De kwaliteitszorg is voldoende. We zien groeimogelijkheden door een diepere reflectie op het leerkrachthandelen bij de analyse van de mogelijke oorzaken van zwakkere resultaten. Op deze wijze ontstaat meer duidelijkheid over de consequenties voor het leerkrachthandelen voor tegenvallende resultaten en behoud van goede resultaten.

Wat moet beter? (Onvoldoende)

- Didactisch handelen: De basiskwaliteit van het didactisch handelen moet beter. De school kan nog stappen zetten bij de elementen 'feedback aan de leerlingen', 'strategieën voor denken en leren' en 'planmatig differentiëren'.
- Resultaten: De eindresultaten in de periode 2017-2019 voldoen aan de ondergrens die de inspectie hanteert en zijn voldoende. Vergelijking van de resultaten met de streefdoelen bij de referentieniveaus laat zien dat met name bij rekenen de resultaten omhoog moeten.

De conclusie van de kwaliteitsanalyse (oktober 2020), welke is besproken in een reflectiegesprek met Dhr. Bonne van Dam, adviseur Onderwijs & Kwaliteit (SKO) en het MT van de school, luidt als volgt:

"De basiskwaliteit van het onderwijs op Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus is op orde. De school heeft een ordelijk en veilig leerklimaat. Hiermee is een belangrijke voorwaarde voor de leerlingen om tot leren te komen schoolbreed aanwezig. De leerlingen zijn actief betrokken en taakgericht en besteden hun tijd goed. De eindresultaten voldoen aan de normen die de inspectie hanteert. De school evalueert de leerresultaten en het onderwijsproces en onderneemt op basis hiervan verbetermaatregelen. De schoolleiding stuurt de kwaliteitszorg goed aan en binnen het team is er sprake van een professionele cultuur."

Eigentijds & passend onderwijs

In het schooljaar 2018-2019 en 2019-2020 heeft er een herijking van de zorgstructuur plaatsgevonden. Na een lange periode van afwezigheid van de toenmalige IB-er en een tijd interim-IB is er structuur aangebracht. Er is continuïteit en zekerheid gecreëerd, die in de periode daarvoor geheel ontbrak. Het thema 'zicht op ontwikkeling' heeft in de afgelopen jaren meer vorm gekregen binnen de school, het afgelopen schooljaar 2020-2021 heeft in het teken gestaan van het stabiliseren en borgen van de zorgcyclus. Er is ingezet op het concretiseren van de zorgcycli die er zijn, waarbij er aanspraak wordt gemaakt op de autonomie van de stamgroepleiders. Tijdens de kwaliteitsanalyse (oktober 2020) is geconcludeerd dat de stamgroepleiders de ontwikkeling van de kinderen nauwgezet volgen met toetsen en observaties. Ook is er gezien dat mogelijke oorzaken worden onderzocht. In het onderwijsplan is een beschrijving toegevoegd van de korte-, middellange- en lange zorgcyclus. Op basis van de kwaliteitscontrole, maar ook op basis van groepsbezoeken en het bekijken van groepsmappen is opgemerkt dat de korte zorgcyclus nog niet voldoende is gestabiliseerd.

Het JenaLAB heeft een vaste plek verworven in de school, waar kinderen met extra en/of andere ondersteuningsbehoeften terecht kunnen. Het afgelopen schooljaar is de kwaliteitsslag voortgezet en zijn er eerste stappen gezet in het koppelen van leerdoelen op het gebied van executieve functies aan de LAB-opdrachten. Door een 2^e landelijke lockdown en vervolgens de coronabepalende maatregelen (o.a. cohortering) heeft het JenaLAB niet altijd fysiek plaats kunnen hebben in de school. Er is uitprobeerd hoe de koppeling met de stamgroep kan verlopen, maar in de tijden van corona is hier op dit moment nog geen solide basis voor neergezet. Vanuit het team is de wens aanwezig om het JenaLAB meer te verbinden aan de stamgroep en andersom. Het borgen van de ontwikkelingen in het JenaLAB is hierin van belang.

Er is behoefte aan een raamwerk voor het omgaan met het leren van kinderen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. De eerste stappen hierin zijn de afgelopen jaren gezet, waarbij het JenaLAB één voorbeeld is. De werkgroep HB heeft scholing gevolgd in het opzetten van beleid met betrekking tot meer- en hoogbegaafdheid. De eerste (onderzoekende) stappen zijn ingezet, maar hebben vanwege corona vertraging opgelopen. In de stamgroepen wordt opgemerkt dat er steeds vaker kinderen zijn die problemen ervaren bij het doorlopen van de leerkuil en het 'leren leren'. Met name op het gebied van zelfaansturing en zelfregulatie, gekoppeld aan de executieve functies. Ook vanuit de schoolscan 'Nationaal Programma Onderwijs' komen de 'executieve functies' als knelpunt.

In dezelfde schoolscaan wordt opgemerkt dat de structurele ondersteuning van OPP-leerlingen in de coronatijden anders is geweest. Het is door kinderen en stamgroepleiders ervaren als een knelpunt. Dit is niet terug te zien in de kwaliteitsanalyse (oktober 2020), maar is in de periode daarna (2^e lockdown en vervolgens coronabeperkende maatregelen) zichtbaar ontstaan als knelpunt.

Leren & ontwikkeling zichtbaar

Vanuit de Jenaplanvisie staat er drie relaties centraal, namelijk de relatie van het kind met zichzelf, de relatie met de ander en de relatie met de wereld. Vanuit deze relaties zijn Jenaplan-kernkwaliteiten gevormd, waarbij vanuit de eerste relatie 'het kind met zichzelf' de volgende kwaliteiten worden benoemd:

- Kinderen leren uitdagingen/kwaliteiten te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent voelen.
- Kinderen leren zelfverantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken.
- Kinderen worden beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling.
- Kinderen leren reflecteren op hun ontwikkeling en gaan daarover met anderen in gesprek.

In het schoolplan 2020-2022 is dan ook ruimte ingericht voor 'het kind als eigenaar van het (leer)proces. Het voeren van een kindgesprek met het kind over de eigen kwaliteiten en uitdagingen, voorafgaand aan de driegesprekken met kind en ouders, het laten schrijven/tekenen van de eigen ontwikkeling in het verslag door het kind zelf en het betrekken van kinderen bij een eventueel kindplan d.m.v. een visueel zijn voorbeelden van belangrijke stappen die in het afgelopen jaar, maar ook de periode daaraan voorafgaand, die een bijdrage leveren aan het 'competent voelen' van de kinderen. In deze schoolplanperiode krijgen deze stappen een stabiele plek in het onderwijs.

Tijdens de groepsbezoeken (o.a. in het kader van de kwaliteitsanalyse en de flitsbezoeken door directie) is gemerkt dat het verduidelijken van het doel bij de vakgebieden (met name rekenen, taal, lezen) voldoende gebeurd. Passend bij de visuele aanpak in de school verdient het aanbeveling om deze doelen (met name voor projecten en projecttaken) visueel te ondersteunen en een plek te bieden in de groep. Het helpt kinderen om hun eigen kwaliteiten en uitdagingen te omschrijven, wanneer de doelen voor het kind duidelijk zijn. De geplande ontwikkeling in deze heeft in het afgelopen schooljaar nog onvoldoende tijd kunnen gekregen. Door middel van een studiedag van HetKan! (Jenaplandidactiek) is er al aandacht geweest voor het zelfverantwoordelijk maken van de leerlingen. In de midden- en bovenbouw zijn hierdoor aanpassingen gemaakt in weektaak/periodetaak en de wijze waarop kinderen werk leren plannen. Het zelfverantwoordelijk maken van leerlingen is essentieel in het onderwijs in stamgroepen. Vanuit de kwaliteitsanalyse (oktober 2020) bleek dat nog niet in alle groepen het verantwoordelijk maken van kinderen voor organisatie en proces zichtbaar was, met name op de onderdelen:

- Biedt kinderen keuzemogelijkheden
- Leert kinderen hun leerproces en leerresultaat zelfstandig evalueren
- Leert kinderen op doelmatige wijze samenwerken
- Geeft kinderen feedback op getoonde zelfstandigheid en kwaliteit samenwerken

Bovenstaande, gekoppeld aan de zelfevaluatie, hangt nauw samen met het passend maken van de leeromgeving. Het team heeft in de zelfevaluatie aangegeven de leeromgeving niet altijd passend te vinden bij de visie van de school en de behoefte van de leerlingen. Er liggen kansen ons Jenaplanonderwijs kwalitatief te ondersteunen met een impuls aan de leerruimtes. In de onderbouw is het onderbouwleerplein in het afgelopen jaar onder handen genomen. Vanuit een visie en het beredeneerd aanbieden van doelen is het gehele plein opnieuw ingericht. De bouwplaats, zoals het plein kan worden omschreven, is daarnaast opgefrist in nieuwe uitnodigende kleuren, met een nieuwe vloer, verlichting en plafond. Er is in deze hal nu sprake van een goed uitdagende en activerende leeromgeving, die bijdraagt aan het behalen van de ontwikkeldoelen voor het kind. In de middenbouwhal is de eerste fase van

verandering ingezet, door de schoolbibliotheek deels naar de middenbouw te halen. Deze middenbouwbibliotheek is uitnodigend ingericht en is passend gemaakt voor de leeftijdsgroep. Dit ondersteunt het leren lezen in deze bouw. In de bovenbouw zijn quick-wins toegepast door duidelijke doelen te verbinden aan de diverse werkplekken die er in de bovenbouwhal te vinden zijn. Dit heeft op korte termijn al geresulteerd in een meer doelgerichte inzet van het leerplein en meer rust. Belangrijke aspecten, die het leren in de bovenbouw ondersteunen.

Jaarplan 2020-2021

In het schooljaar 2020-2021 is er vanuit het schoolplan gewerkt aan de volgende onderdelen:

- Beredeneerd aanbod onderbouw
- Jenaplandidactiek, organisatie en stamgroepmanagement
- Rekenen
- Stabiele zorgcyclus
- JenaLAB als passend aanbod
- HB-beleid
- Uitdagende leer-werkomgeving vanuit Jenaplanvisie (met name onderbouw)
- Kind als eigenaar van het (leer)proces
- Doelen zichtbaar (met name rekenproject/W.O.)

Vanuit de evaluatie (zie jaarverslag 2020-2021) is op te merken dat niet op al deze onderdelen het gestelde doel is behaald. Binnen deze onderdelen is er wel sprake van ontwikkeling, maar moet worden opgemerkt dat een 2^e schoolsluiting (lockdown december 2020 tot 8 februari 2021), een extra schoolsluiting vanwege COVID besmettingen (eind maart/begin april 2021) en de beperkende maatregelen gedurende het schooljaar niet hebben bijgedragen aan de meest optimale ontwikkeling. Het schoolteam heeft focus aangebracht en zich gericht op het beredeneerd aanbieden van onderwijs aan alle kinderen op school, passend binnen de periode waarin men zich bevond. Het team heeft in deze periode een hoge werkdruk ervaren en heeft zich bovenal flexibel opgesteld om alle kinderen te bedienen, zowel op school als thuis (bij bijv. uit voorzorg thuisblijven/quarantaine).

In dit jaarplan worden dan ook een aantal van de geplande ontwikkelingen in 2020-2021 (eventueel aangepast) voortgezet.

Nationaal Programma Onderwijs

Daarnaast heeft er vanuit het 'Nationaal Programma Onderwijs' een schoolscan plaatsgevonden. Deze schoolscan (zie document schoolscan 2020-2021) geeft een drietal knelpunten weer, namelijk:

- Cognitieve leerontwikkeling, gekoppeld aan de didactische inrichting van het onderwijs
- Structurele en intensieve aanpak OPP ondersteuning
- Executieve functies bij kinderen

Het eerste knelpunt sluit aan op de ontwikkelingen vanuit de schoolplanpijler 'Kwalitatief goed Jenaplanonderwijs', knelpunt 2 en 3 passen binnen de schoolplanpijlers 'Eigentijds & passend Jenaplanonderwijs' en 'Leren & Ontwikkeling zichtbaar'. Vandaar dat in dit jaarplan er een uitwerking is opgenomen van het NPO bestedingsplan rondom deze knelpunten.

De focus in het jaarplan 2021-2022 zal, mede door de uitkomsten van de schoolscan, liggen op de schoolplanpijlers 'kwalitatief goed Jenaplanonderwijs' & 'Eigentijds en passend onderwijs'.

Verwijzingen:

- *Schoolplan 2020-2021*
- *Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020*
- *Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021*



- *Schoolscan 2020-2021*
- *NPO bestedingsplan 2020-2021*

Jaarplan

Kwalitatief goed Jenaplan- onderwijs

(Pijler 1)

4. Jaarplan 2021-2022

4.1 Beredeneerd aanbod onderbouw

Uitgangssituatie	Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten: <ul style="list-style-type: none">• <i>Schoolplan 2020-2021</i>• <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i>• <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i>• <i>Schoolscan 2020-2021</i>• <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	In de onderbouw wordt er gewerkt vanuit een beredeneerd aanbod voor jonge kinderen (kleuters), welke zichtbaar is in hoeken en (thema)activiteiten. Er is zowel sprake van vooraf vastgezette leer- en ontwikkeldoelen, als een leer- en ontwikkeldoelen die worden aangevuld tijdens het thema, die in de themavoorbereiding (groeidocument vanuit W.O.) een plek hebben. Het beredeneerd aanbod wordt getoetst aan de leerlijnen van SLO. De onderdelen van het beredeneerd aanbod zijn beschreven in het onderwijsplan van de onderbouw.
Prestatie indicatoren/ succescriteria	Er is sprake van succes wanneer; <ul style="list-style-type: none">• Het aanbod voor het jonge kind dekkend is voor alle ontwikkelingsgebieden, waarbij de school werkt met een jaar- en themaplanning. Er is een overzicht met leerlijnen, leer- en ontwikkeldoelen. De bouwcoördinator onderbouw en intern begeleider zien hierop toe.• De doelen van SLO (uitwerking door HetKan!) het uitgangspunt vormen voor het in kaart brengen van en het vormgeven van het beredeneerd aanbod onderbouw. De stamgroepleiders onderbouw zijn hiervoor verantwoordelijk.• Het beredeneerde aanbod per onderdeel is beschreven in het onderwijsplan, gebaseerd op het bijhouden van aanbodsdoelen via het systeem van HetKan! Er is per periode één domein bijgehouden, welke vervolgens is uitgewerkt in het onderwijsplan. Er is een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de bouw, de bouwcoördinator is eindverantwoordelijk.• Er een bijstelling van de themaplanning/themavoorbereiding heeft plaatsgevonden.• Er sprake is van eigenheid van de stamgroep, waarbij ruimte is voor inbreng van het kind/de stamgroepleider en/of actualiteit, zonder de doelen uit het oog te hebben verloren. De stamgroepleider ziet hierop toe.
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<u>Oplossingsgericht:</u> <ul style="list-style-type: none">• Het online systeem van HetKan! waarin het beredeneerd aanbod kan worden geplaatst in de context van de SLO doelen is aangeschaft en verkend. (september 2021 – onderbouw)• Informatie rondom beredeneerd werken vanuit 'Ik wil spelen' wordt gedeeld en bijhouden op de Padlet van HetKan! (september 2021 – juli 2022 – onderbouw/HetKan!)• HetKan! Jenaplanprofessionalisering verzorgt een studiedag bestaande uit groepsbezoeken (ochtend) en plenaire studiesessie (middag). Hierin wordt de huidige ontwikkeling in het beredeneerd aanbieden vanuit spel/hoeken gekoppeld aan de gewenste ontwikkeling van dit schooljaar. (Oktober 2021 – Ingrid Nagtzaam)

	<ul style="list-style-type: none"> • De themavoorbereiding wordt aangepast naar een meer passende versie voor de onderbouw, passend bij de SLO-doelen en vanuit de impulsen van HetKan! (oktober/november 2021 – onderbouw) <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er wordt per maand één domein vanuit het systeem (HetKan!) centraal gesteld in de onderbouw. De stamgroepleiders houden het aanbod binnen de eigen stamgroep bij en vergelijken het aanbod tussen de stamgroepen op bouwvergaderingen. (oktober 2021 – juli 2022 – onderbouw) • Vanuit de inventarisatie, zoals hierboven beschreven, worden doelen die niet automatisch aan bod komen ondergebracht in het beredeneerd thema-aanbod, via de themavoorbereiding. (oktober 2021 – juli 2022 – onderbouw) • Uitwisseling en dialoog vinden plaats in het bouwoverleg. (oktober 2021 – juli 2022 – onderbouw) <p><u>Procesgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bouwcoördinator zorgt voor een overlegplanning, waarbij opzetten/voorbereidingen themaplanning en evaluatie systematisch is opgenomen. (september/oktober 2021 - Bouwcoördinator) • Er wordt gewerkt aan de verschillende onderdelen van het onderwijsplan, welke specifiek gemaakt worden voor de onderbouw. Elk onderbouwdomein wordt uitgewerkt in het onderwijsplan, de verantwoordelijkheid kan per domein bij een andere onderbouwstamgroepleider worden ondergebracht. De bouwcoördinator coördineert het proces. (oktober 2021 – juli 2022 – onderbouw) • Bewaking van het proces ligt bij de W.O. coördinator OB en de bouwcoördinator OB. Er wordt verantwoording afgelegd aan de directeur en intern begeleider. (oktober 2021 – juli 2022 – bouwcoördinator & W.O. coördinator. <p>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</p>
<p>Evaluatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Na het invullen (turven) van de aanbodlijsten per domein (SLO, HetKan!) wordt het aanbod geëvalueerd. De bouwcoördinator agendeert deze in de overlegplanning. • Na elk thema wordt de themaplanning/themavoorbereiding met bijbehorende doelen geëvalueerd in een bouwvergadering. De bouwcoördinator agendeert in de overlegplanning. • De individuele leerlingontwikkeling wordt volgens de monitorstandaard van BOSOS bijgehouden. Deze (tussentijdse) observatie en evaluatie van kinderen wordt door de stamgroepleiders ingezet op de momenten dat de BOSOS dit aangeeft. • In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een groepsanalyse per stamgroep beschreven in Parnassys. In de groepsanalyse wordt het aanbod en de ontwikkeling in BOSOS meegenomen. Groepsanalyse is gefaciliteerd door directie/IB en vindt plaats na de CITO periode midden/eind (februari/maart & juni/juli). • In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een bouwanalyse uitgevoerd en beschreven in Parnassys. In deze bouwanalyse wordt ingegaan op het passend zijn van het onderwijs voor de kinderen. Er vindt een evaluatie plaats van het beredeneerde aanbod van het afgelopen half jaar onderwijs.

	<p>De IB-er wordt bij deze bouwanalyse betrokken door de bouwcoördinator. De bouwanalyse is meegenomen in de jaarkalender; eens in maart en eens in juni/juli.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er vindt jaarlijks minimaal één reflectiegesprek plaats tussen onderbouw en middenbouw (november), waarin de overgang van groep 2 naar groep 3 centraal staat. De bouwcoördinatoren OB/MB zijn hierin initiatiefnemers. <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
<p>Borging</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het overzicht leerlijnen, leer- & ontwikkeldoelen voor het jonge kind wordt tenminste jaarlijks, op het startoverleg, centraal gesteld door de bouwcoördinator. De aanbodregistratie (turven; SLO; HetKan!) wordt hiervoor ingezet. • De verschillende domeinen ‘beredeneerd aanbod’ voor de onderbouw, staan beschreven in het onderwijsplan van de school. De onderbouwcoördinator draagt verantwoordelijk voor het bijstellen en aanscherpen van het onderwijsplan. Dit document is een ‘Zo werken wij in de onderbouw’ document. • Het onderwijsplan wordt jaarlijks, bij de start van het schooljaar, geactualiseerd en gedeeld met alle teamleden. • Het format ‘themavoorbereiding’ is duidelijk vindbaar in de onderbouwomgeving op Sharepoint. • De voorgaande themavoorbereidingen worden ten minste 3 jaar bewaard en online opgeslagen in de onderbouwomgeving op Sharepoint. • De W.O. coördinator draagt er zorg voor dat de themaplanning van hetzelfde thema/project uit voorgaande jaren ter vergelijking/voorbereiding naast de nieuw te maken planning wordt gelegd. <p><i>Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor.. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</i></p>

4.2 Rekenen (kwaliteitsimpuls)

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>Het rekenen vindt volledig in de stamgroep plaats. In de midden- en bovenbouw wordt het stamgroeprekenen uitgewerkt in een beredeneerde blokvoorbereiding in combinatie met een nieuwe rekenmethode, waarin ten minste aandacht is voor het aanbod van (streef)doelen en strategieën. In de onderbouw worden de doelen beginnende gecijferdheid ondergebracht in het beredeneerde aanbod via de hoeken en activiteiten, zichtbaar in de themavoorbereiding. Er is sprake van een doorgaande lijn tussen onder-, midden- en bovenbouw, welke is vastgelegd in een bijstelling van het onderwijsplan.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er is sprake van succes wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het rekenen vindt in de stamgroep plaats, waarbij er sprake is van een beredeneerd rekeraanbod welke is uitgewerkt in een blokvoorbereiding. De bouw is gezamenlijk verantwoordelijk, de rekencoördinator draagt eindverantwoordelijkheid. • In de blokvoorbereiding wordt het volgende uitgewerkt; domeinen, (streef)doelen, sleepdoelen, aandachtspunten basisgroep, accenten intensieve/plusgroep, rekenstrategieën en rekenmodellen. De bouw is gezamenlijk verantwoordelijk, de rekencoördinator draagt eindverantwoordelijkheid. • Er een doorgaande lijn is vastgelegd in het onderwijsplan, waarbij sprake is van duidelijke afstemming m.b.t. leerlijnen, inzet materialen, weekopzet lessen en didactisch handelen. De rekencoördinator is eindverantwoordelijk. • Er heeft een systematische evaluatie plaatsgevonden, na elk rekenblok per bouw en na twee rekenblokken tussen midden- en bovenbouw. De rekencoördinator is eindverantwoordelijk. • De doelen beginnende gecijferdheid zijn beschreven in het onderwijsplan en hebben een plek binnen de themavoorbereiding onderbouw. De onderbouwcoördinator is eindverantwoordelijk.
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekencoördinator deelt inzichten, artikelen en informatie met de bouwen m.b.t. (stamgroeprekenen) (september 2021-juli 2022 – rekencoördinator) • Blokvoorbereiding rekenen (format) wordt gedeeld en toegelicht (september 2021 – rekencoördinator) • Er wordt een studiedag georganiseerd in samenwerking met BMC onderwijs/SKO (Petra van Dodewaard) om inhoud te geven aan de ontwikkelingsthema's en didactiek. (december 2021 – BMC onderwijs) • Afspraken rekenonderwijs worden centraal gesteld op bouwoverleg d.m.v. het onderwijsplan (september/oktober 2021 – bouwcoördinator) <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Er vindt lesson study plaats, waarbij de start van lesson study is gefaciliteerd op de studiedag. Lesson study is onderdeel van het NPO plan. (september 2021 – juli 2022 – Intern begeleider, directeur) • Elk rekenblok wordt de blokvoorbereiding samen met de bouw gemaakt; er is hiervoor tijd ingeruimd op een bouwoverleg. Rekencoördinator voert regie, bouwcoördinator faciliteert tijd. (Per blok, 4 weken – rekencoördinator, bouwcoördinator) • De korte-, middellange- en lange zorgcyclus is, voor rekenen, in het onderwijsplan beschreven en wordt door alle stamgroepleiders juist ingezet. (september 2021-juli 2022 – controle door intern begeleider en directeur) <p><i>Procesgericht:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • In de bouwoverlegplanning zijn de plan- en reflectiemomenten van de rekenblokken te vinden. De rekencoördinator voert regie, in overleg met bouwcoördinator. (September 2020 - rekencoördinator, bouwcoördinator) • Rekencoördinator neemt deel aan nascholingsnetwerk rekencoördinatoren vanuit de Hogeschool KPZ. (september 2021-juli 2022 - rekencoördinator) • Rekencoördinator school draagt zorg voor uitwisseling en reflectie, door middel van het plannen van 'grote rekenevaluaties' tussen midden- en bovenbouw, telkens na 2 rekenblokken. (Na 8 weken, 2 rekenblokken - rekencoördinator) <p><i>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</i></p>
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> • Na elk rekenblok vindt er een evaluatie plaats in de bouw. • Na elke twee rekenblokken vindt er een grote evaluatie plaats, bouwdoorbroken; midden- en bovenbouw. • De middellange cyclus wordt doorlopen; methodegebonden toetsen. • In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een groepsanalyse per stamgroep beschreven in Parnassys. In de groepsanalyse wordt het aanbod en de leerlingontwikkeling d.m.v. leerlingvolgsysteem meegenomen. Groepsanalyse is gefaciliteerd door directie/IB en vindt plaats na de toetsperiode midden/eind (februari/maart & juni/juli). • In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een bouwanalyse uitgevoerd en beschreven in Parnassys. In deze bouwanalyse wordt ingegaan op het passend zijn van het onderwijs voor de kinderen. Er vindt een evaluatie plaats van het beredeneerd rekenaanbod van het afgelopen half jaar onderwijs. De IB-er wordt bij deze bouwanalyse betrokken door de bouwcoördinator. De bouwanalyse is meegenomen in de jaarkalender; eens in maart en eens in juni/juli. • Evaluatie van de studiedagen vindt plaats aan het eind van een studiedag, maar ook in MT-overleg. • Er vindt gedurende het schooljaar d.m.v. collegiale consultatie en/of groepsbezoeken 'controle' plaats op de dagelijkse (korte) cyclus. • Er vindt gedurende het schooljaar lesson study plaats, waarbij reflectiegesprekken worden gevoerd door het studyteam. • Er vinden gedurende het schooljaar flitsbezoeken en aangekondigde groepsbezoeken plaats gericht op het didactisch handelen van de stamgroepleider. Groepsbezoeken door directie (in een enkele ronde samen

	<p>met IB-er) en er vindt een reflectiegesprek plaats in het kader van de gesprekkencyclus.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks (startvergadering schooljaar) wordt het onderwijsplan in alle bouwen en schoolbreed besproken en aangepast. • Rekencoördinator evalueert ontwikkeling en aanpak per schooljaar; dit vormt onderdeel van de evaluatie van het jaarplan (via Schoolmonitor). Deze evaluatie wordt in MT-overleg besproken. <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
Borging	<ul style="list-style-type: none"> • Het overzicht leerlijnen, leer- & ontwikkeldoelen voor rekenen wordt tenminste jaarlijks, op het startoverleg, centraal gesteld door de bouwcoördinator. • Er is een visueel gemaakt 'Zo geven wij rekeninstructie' / 'Zo werken wij aan rekenen'. • Het onderwijsplan wordt jaarlijks, bij de start van het schooljaar, geactualiseerd en gedeeld met alle teamleden. Bij veranderingen in aanpak en aanbod worden deze direct vastgelegd in het onderwijsplan, de rekencoördinator (i.s.m. intern begeleider) is hiervoor verantwoordelijk. • Het format 'blokvoorbereiding' is duidelijk vindbaar in de bouwomgeving op Sharepoint. • De voorgaande blokvoorbereidingen worden bewaard en online opgeslagen in de bouwomgeving op Sharepoint. • De rekencoördinator draagt zorg voor een jaarplanning en stemt reflectie, evaluatie en scholingsmomenten af met de directeur. • De directeur doorloopt de gesprekkencyclus inclusief groepsbezoeken jaarlijks. • Er vindt lesson study/collegiale consultatie plaats, welke wordt weggezet in een jaarplanning. • De korte-, middellange- en lange zorgcyclus wordt doorlopen. <p><i>Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</i></p>

4.3 Taal/Spelling (kwaliteitsimpuls)

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>Er heeft per bouw een inventarisatie plaatsgevonden, waarin het huidige aanbod van taalonderwijs is beschreven. Op basis van de inventarisatie is de uiteindelijk gewenste situatie beschreven en is er een plan van aanpak gemaakt om het aanbod taalonderwijs in de betreffende bouw passend te maken/houden bij de leerling populatie en de gestelde kerndoelen, weggezet over twee schooljaren. In de onderbouw ligt dit schooljaar 2021-2022 de focus op het onderbrengen van beginnende geletterdheid en woordenschat in het beredeneerde aanbod via de themavoorbereiding. In de midden- en bovenbouw ligt dit schooljaar 2021-2022 de focus op het aanscherpen van het aanbod, het aanscherpen van de doorgaande leerlijn en de aanpak van spelling. Het aanbod en de aanpak worden vastgelegd in een bijstelling van het onderwijsplan.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er heeft een inventarisatie plaatsgevonden van het huidige aanbod taalonderwijs. De taalcoördinator is hierin eindverantwoordelijk.</p> <p>De uiteindelijk gewenste situatie is beschreven, waarbij er een plan van aanpak is gemaakt voor twee schooljaren. De taalcoördinator is hierin eindverantwoordelijk. In de midden- en bovenbouw is het aanbod spelling aangescherpt, zijn er afspraken gemaakt over de aanpak van spellingsonderwijs in deze bouwen. De taalcoördinator is gezamenlijk met bouwcoördinatoren verantwoordelijk.</p> <p>Er zijn in midden- en bovenbouw beredeneerde keuzes gemaakt voor de inzet en het aanbod van materialen en de verwerking van het spellingsaanbod. De keuzes zijn naar elkaar verantwoord (bouwdoorberekend) en vormen een doorgaande lijn. Dit is vastgelegd in het onderwijsplan. De taalcoördinator is eindverantwoordelijk.</p> <p>Er is een visueel 'zo geven wij spellingsinstructie' gemaakt en gedeeld met het team. De taalcoördinator is eindverantwoordelijk.</p>
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Intern begeleider deelt inhoudslijn taalbeschouwing (o.a. spelling) met de taalcoördinator en de bouwen. (september – oktober 2021 – intern begeleider) • Taalcoördinator beschrijft, n.a.v. inventarisatie & analyse in de bouwen, de huidige en de gewenste situatie op taal & spellingsonderwijs op onze school. (oktober – december 2021 – werkgroep taalcoördinatoren) • Er wordt een studiedag georganiseerd in samenwerking met BMC onderwijs/SKO (Petra van Dodewaard) om inhoud te geven aan de ontwikkelingsthema's en didactiek. (december 2021 – BMC onderwijs) • Werkgroep taalcoördinatoren bespreken 'quick-wins' m.b.t. spellingsonderwijs; welke aanpassingen kunnen er op heel korte termijn worden gedaan ter verbetering van de onderwijsresultaten? Quick-wins

	<p>worden gedeeld met de bouwen. (oktober – december 2021 – werkgroep taalcoördinatoren)</p> <ul style="list-style-type: none"> • D.m.v. een visueel 'Zo geven wij spellingsinstructie', als aanvulling op het onderwijsplan, worden de didactische afspraken vastgelegd. (januari/februari 2022 – werkgroep taalcoördinatoren) <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er vindt lesson study plaats, waarbij de start van lesson study is gefaciliteerd op de studiedag. Lesson study is onderdeel van het NPO plan. (september 2021 – juli 2022 – Intern begeleider, directeur) • Vanuit de lange zorgcyclus worden de resultaten van spelling en taal onderzocht en geanalyseerd. Er wordt hierbij ook gebruik gemaakt van de eindtoetsgegevens van IEP Eindtoets. Op basis van deze resultaten worden aandachtspunten en acties geformuleerd voor de volgende periode. (midden- en eind schooljaar – stamgroepleiders) • Per bouw vindt er een inventarisatie plaats van het huidige aanbod taalonderwijs/spelling. (september – december 2021 – bouwcoördinator/taalcoördinator) • Per bouw wordt de inventarisatie van het huidige aanbod naast de leerlijnen gelegd; er vindt analyse plaats; bieden wij in het huidige aanbod voldoende in vergelijking met de leerlijnen. (november 2021 – februari 2022 - bouwcoördinator, taalcoördinator, intern begeleider) <p><u>Procesgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • De werkgroep taal voert overleg met elkaar en bewaakt het proces. De werkgroep komt ten minste eenmaal per maand bij elkaar. De taalcoördinator is hierin eindverantwoordelijk. (september 2021 – juli 2022 – taalcoördinator) • De directeur bewaakt de implementatie door deze planning terug te laten keren op het MT-overleg. (Gedurende traject – directeur, MT) • De taalcoördinator en intern begeleider bezoeken, indien gewenst, een andere Jenaplanschool. Eventueel kan er met een bouw een bezoek gebracht worden aan een andere Jenaplanschool. (maart - mei 2022 - taalcoördinator, intern begeleider) • De taalcoördinator en één van de stamgroepleiders bezoeken de 'Taal dag' van de Nederlandse Jenaplanvereniging. (Juni 2022 - taalcoördinator/stamgroepleider(s)). • Werkgroep taalcoördinatoren stelt d.m.v. beschrijving gewenste situatie een jaarplan op in schoolmonitor en werkt deze bij gedurende het proces. (Gedurende traject – taalcoördinatoren). • De leerlijn spelling, met name afspraken over aanbod, materialen, verwerking, didactiek, differentiatie en beredeneerde keuzes worden beschreven in het bijgestelde onderwijsplan. (Gedurende traject, uiterlijk mei 2022 – taalcoördinatoren.) <p><i>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</i></p>
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> • De middellange cyclus wordt doorlopen; methodegebonden toetsen. • In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een groepsanalyse per stamgroep beschreven in Parnassys. In de groepsanalyse wordt het aanbod en de leerlingontwikkeling d.m.v. leerlingvolgsysteem meegenomen.

	<p>Groepsanalyse is gefaciliteerd door directie/IB en vindt plaats na de toetsperiode midden/eind (februari/maart & juni/juli).</p> <ul style="list-style-type: none"> • In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een bouwanalyse uitgevoerd en beschreven in Parnassys. In deze bouwanalyse wordt ingegaan op het passend zijn van het onderwijs voor de kinderen. Er vindt een evaluatie plaats van het beredeneerd rekenaanbod van het afgelopen half jaar onderwijs. De IB-er wordt bij deze bouwanalyse betrokken door de bouwcoördinator. De bouwanalyse is meegenomen in de jaarkalender; eens in maart en eens in juni/juli. Quick-wins worden geëvalueerd in groeps- en bouwanalyse. • Evaluatie van de studiedagen vindt plaats aan het eind van een studiedag, maar ook in MT-overleg. • Er vindt gedurende het schooljaar d.m.v. collegiale consultatie en/of groepsbezoeken 'controle' plaats op de dagelijkse (korte) cyclus. • Er vindt gedurende het schooljaar lesson study plaats, waarbij reflectiegesprekken worden gevoerd door het studyteam. • Er vinden gedurende het schooljaar flitsbezoeken en aangekondigde groepsbezoeken plaats gericht op het didactisch handelen van de stamgroepleider. Groepsbezoeken door directie (in een enkele ronde samen met IB-er) en er vindt een reflectiegesprek plaats in het kader van de gesprekkencyclus. • Jaarlijks (startvergadering schooljaar) wordt het onderwijsplan in alle bouwen en schoolbreed besproken en aangepast. • Taalcoördinator evalueert ontwikkeling en aanpak per schooljaar; dit vormt onderdeel van de evaluatie van het jaarplan (via Schoolmonitor). Deze evaluatie wordt in MT-overleg besproken. <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
<p>Borging</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het overzicht leerlijnen, leer- & ontwikkeldoelen voor taal/spelling wordt tenminste jaarlijks, op het startoverleg, centraal gesteld door de bouwcoördinator. • Er is een visueel gemaakt 'Zo geven wij spellingsinstructie' / 'Zo werken wij aan spelling'. • Het onderwijsplan wordt jaarlijks, bij de start van het schooljaar, geactualiseerd en gedeeld met alle teamleden. Bij veranderingen in aanpak en aanbod worden deze direct vastgelegd in het onderwijsplan, de taalcoördinator (i.s.m. intern begeleider) is hiervoor verantwoordelijk. • De taalcoördinator draagt zorg voor een jaarplanning en stemt reflectie, evaluatie en scholingsmomenten af met de directeur. • De directeur doorloopt de gesprekkencyclus inclusief groepsbezoeken jaarlijks. • Er vindt lesson study/collegiale consultatie plaats, welke wordt weggezet in een jaarplanning. • De korte-, middellange- en lange zorgcyclus wordt doorlopen.

Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor.. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.

4.4 Begrijpend lezen (kwaliteitsimpuls)

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>De huidige intensivering van het aanbod en de aanpak van begrijpend lezen wordt voortgezet. Er is sprake van afstemming tussen midden- en bovenbouw, waarbij de doorgaande lijn zichtbaar is gemaakt. Er zijn afspraken gemaakt over de aanpak, de leesstrategieën, de materialen. Deze afspraken zijn terug te vinden in een aanscherping van het onderwijsplan.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Er zijn afspraken over de aanpak, leesstrategieën en de in te zetten materialen binnen de bouw. Deze afspraken zijn gedeeld met de andere bouw, waarbij er is gestuurd op een doorgaande lijn. De taalcoördinator is gezamenlijk met bouwcoördinatoren eindverantwoordelijk. • Deze afspraken zijn terug te vinden in het onderwijsplan. De taalcoördinator is eindverantwoordelijk.
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Intern begeleider deelt inhoudslijnen lezen met de taalcoördinator en de bouwen. (september – oktober 2021 – intern begeleider) • Er wordt een studiedag georganiseerd in samenwerking met BMC onderwijs/SKO (Petra van Dodewaard) om inhoud te geven aan de ontwikkelingsthema's en didactiek. (december 2021 – BMC onderwijs) • Werkgroep taalcoördinatoren draagt zorg voor het delen van vakliteratuur en artikelen met betrekking tot ontwikkeling in begrijpend lezen. (Gedurende traject – werkgroep taalcoördinatoren) • Afspraken over aanpak, leesstrategieën en materialen zijn binnen de bouw gemaakt én bouwdoorbrekend gedeeld. De werkgroep taalcoördinatoren draagt zorg voor afstemming en het bewaken van een doorgaande lijn. (januari 2022 – april 2022 – Bouwcoördinatoren, werkgroep taalcoördinatoren) • Afspraken, aanpak en doorgaande lijn zijn vastgelegd in het onderwijsplan. (april 2022 - taalcoördinator) <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er vindt lesson study plaats, waarbij de start van lesson study is gefaciliteerd op de studiedag. Lesson study is onderdeel van het NPO plan. (september 2021 – juli 2022 – Intern begeleider, directeur) • Vanuit de lange zorgcyclus worden de resultaten van begrijpend lezen én technisch lezen onderzocht en geanalyseerd. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de eindtoetsgegevens van IEP Eindtoets. Op basis van deze resultaten worden aandachtspunten en acties geformuleerd voor de volgende periode. (Midden- en eind schooljaar – stamgroepleiders) • Midden- en bovenbouw voeren gezamenlijke dialoog waarbij de inventarisatie van het huidige aanbod begrijpend lezen naast de leerlijnen gelegd; er vindt analyse plaats; bieden wij in het huidige aanbod voldoende in

vergelijking met de leerlijnen? Er vindt afstemming plaats over o.a. onderwijstijd, aanbod, materialen. (september - december 2021 – Taalcoördinatoren voeren regie, intern begeleider sluit aan in het overleg)

Procesgericht:

- De werkgroep taal voert overleg met elkaar en bewaakt het proces. De werkgroep komt ten minste eenmaal per maand bij elkaar. De taalcoördinator is hierin eindverantwoordelijk. (september 2021 – juli 2022 – taalcoördinator)
- De directeur bewaakt de implementatie door deze planning terug te laten keren op het MT-overleg. (Gedurende traject – directeur, MT)
- De taalcoördinator en intern begeleider bezoeken, indien gewenst, een andere Jenaplanschool. Eventueel kan er met een bouw een bezoek gebracht worden aan een andere Jenaplanschool. (maart - mei 2022 - taalcoördinator, intern begeleider)
- De taalcoördinator en één van de stamgroepleiders bezoeken de 'Taal dag' van de Nederlandse Jenaplanvereniging. (Juni 2022 - taalcoördinator/stamgroepleider(s)).
- Werkgroep taalcoördinatoren stelt d.m.v. beschrijving gewenste situatie een jaarplan op in schoolmonitor en werkt deze bij gedurende het proces. (Gedurende traject – taalcoördinatoren).
- De leerlijn begrijpend lezen, met name afspraken over aanbod, materialen, verwerking, didactiek, differentiatie en beredeneerde keuzes worden beschreven in het bijgestelde onderwijsplan. (Gedurende traject, uiterlijk mei 2022 – taalcoördinatoren.)

De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.

Evaluatie

- De middellange cyclus wordt doorlopen; methodegebonden toetsen.
- In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een groepsanalyse per stamgroep beschreven in Parnassys. In de groepsanalyse wordt het aanbod en de leerlingontwikkeling d.m.v. leerlingvolgsysteem meegenomen. Groepsanalyse is gefaciliteerd door directie/IB en vindt plaats na de toetsperiode midden/eind (februari/maart & juni/juli).
- In de lange zorgcyclus wordt tweemaal per schooljaar een bouwanalyse uitgevoerd en beschreven in Parnassys. In deze bouwanalyse wordt ingegaan op het passend zijn van het onderwijs voor de kinderen. Er vindt een evaluatie plaats van het beredeneerd rekenaanbod van het afgelopen half jaar onderwijs. De IB-er wordt bij deze bouwanalyse betrokken door de bouwcoördinator. De bouwanalyse is meegenomen in de jaarkalender; eens in maart en eens in juni/juli. Quick-wins worden geëvalueerd in groeps- en bouwanalyse.
- Evaluatie van de studiedagen vindt plaats aan het eind van een studiedag, maar ook in MT-overleg.
- Er vindt gedurende het schooljaar d.m.v. collegiale consultatie en/of groepsbezoeken 'controle' plaats op de dagelijkse (korte) cyclus.
- Er vindt gedurende het schooljaar lesson study plaats, waarbij reflectiegesprekken worden gevoerd door het studyteam.
- Er vinden gedurende het schooljaar flitsbezoeken en aangekondigde groepsbezoeken plaats gericht op het didactisch handelen van de stamgroepleider. Groepsbezoeken door directie (in een enkele ronde samen

	<p>met IB-er) en er vindt een reflectiegesprek plaats in het kader van de gesprekkencyclus.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks (startvergadering schooljaar) wordt het onderwijsplan in alle bouwen en schoolbreed besproken en aangepast. • Taalcoördinator evalueert ontwikkeling en aanpak per schooljaar; dit vormt onderdeel van de evaluatie van het jaarplan (via Schoolmonitor). Deze evaluatie wordt in MT-overleg besproken. <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
Borging	<ul style="list-style-type: none"> • Het overzicht leerlijnen, leer- & ontwikkeldoelen voor begrijpend lezen wordt tenminste jaarlijks, op het startoverleg, centraal gesteld door de bouwcoördinator. • Er is een visueel gemaakt 'Zo geven wij instructie op begrijpend lezen' / 'Zo werken wij aan begrijpend lezen'. • Het onderwijsplan wordt jaarlijks, bij de start van het schooljaar, geactualiseerd en gedeeld met alle teamleden. Bij veranderingen in aanpak en aanbod worden deze direct vastgelegd in het onderwijsplan. De taalcoördinator (i.s.m. intern begeleider) is hiervoor verantwoordelijk. • De taalcoördinator draagt zorg voor een jaarplanning en stemt reflectie, evaluatie en scholingsmomenten af met de directeur. • De directeur doorloopt de gesprekkencyclus inclusief groepsbezoeken jaarlijks. • Er vindt lesson study/collegiale consultatie plaats, welke wordt weggezet in een jaarplanning. • De korte-, middellange- en lange zorgcyclus wordt doorlopen. <p><i>Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor.. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</i></p>

Jaarplan

Eigentijds & passend Jenaplan- onderwijs

(Pijler 2)

4.5 Borgen korte zorgcyclus

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>De stamgroepleider observeert de ontwikkeling van kinderen en noteert deze d.m.v korte aantekeningen op basis van de kort-dagelijkse cyclus, waarbij er een zichtbare vertaling wordt gemaakt naar plannen voor de volgende les(sen). De stamgroepleider maakt dit zichtbaar in de groepsmap en het dagelijks handelen. Er is sprake van dagelijkse afstemming.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • In het handelen van de stamgroepleider is te zien dat er sprake is van dagelijkse afstemming op basis van kort-dagelijkse observatie en notities, welke terug te vinden zijn in de groepsmap. • Er is sprake van een systematisch volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school. De stamgroepleiders werken met de handelingskalender. De intern begeleider en directeur dragen hierin eindverantwoordelijkheid. • Er is sprake van het maken van aanpassingen in aanbod, handelen en planning, wanneer uit analyses (kort, middellang en lang) blijkt dat de huidige situatie niet of onvoldoende bijdraagt aan de ontwikkeling van het kind/de kinderen. De stamgroepleiders zijn hiervoor verantwoordelijk, met hulp van de intern begeleider.
Implementatie <i>(wat, waar, wanneer, wie)</i>	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een handelingskalender ter ondersteuning van het doorlopen van de handelingen in de zorgcyclus. De bouwcoördinator stelt de handelingskalender centraal op het bouwoverleg. (Gedurende traject – bouwcoördinator) • In het onderwijsplan is de korte, middellange en lange zorgcyclus beschreven. (Oktober – november – IB) • De korte- en middellange zorgcyclus heeft een zichtbare plek op het format ritmisch weekplan/dagplanning. (September 2021 – stamgroepleiders) <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er zijn vaste momenten voor groepsbesprekingen tussen stamgroepleiders en IB-er, daarbij vinden er kindbesprekingen plaats. Op de besprekingen komt de korte-, middellange- en lange zorgcyclus terug. (Jaarkalender; november/maart/juni - IB) • De korte zorgcyclus wordt als onderwerp centraal gesteld binnen één van de rondes van collegiale consultatie. (Jaarplanning collegiale consultatie – IB/directie) • Het bekijken en bespreken van de korte zorgcyclus maakt deel uit van een ronde groepsbezoeken en/of flitsbezoeken van intern begeleider en/of directeur. (IB/directie)

	<ul style="list-style-type: none"> • De bouwcoördinator agendeert minimaal 2x per schooljaar een uitwisseling van de korte zorgcyclus op het bouwoverleg, deze kan worden gekoppeld aan de bouwanalyse. (2x per jaar – bouwcoördinator) <p><u>Procesgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er vindt controle plaats op het bijhouden van de korte zorgcyclus; dit kan door middel van flitsbezoeken en/of gekoppeld worden aan een ontwikkelingsgericht groepsbezoek door de directeur. (maart/april – directeur) • De intern begeleider bewaakt het doorlopen van de handelingskalender in de groep. In de groepsbesprekingen wordt hier aandacht aan besteed. Tijdens de teamoverlegmomenten/studiedagen worden mededelingen vanuit de handelingskalender gedaan. (Doorlopend – IB) • Er vindt een maandelijks zorgoverleg plaats tussen IB en directeur, met als uitgangspunt de zorgcyclus in de school te monitoren/de planning te bewaken. Daarnaast blijft directeur op deze wijze op de hoogte van de zorg in de school. Directeur neemt zorgoverleg op in de jaarkalender, IB-er in de handelingskalender. (Maandelijks – Directeur, IB) <p><i>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</i></p>
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> • Korte-, middellange- en lange zorgcyclus worden, zoals beschreven in onderwijsplan en handelingskalender, uitgevoerd. Intern begeleider be vraagt de stamgroepleiders hierop in de groeps- en kindbesprekingen. De directeur be vraagt de bouwcoördinatoren in het MT-overleg (o.a. bij MT-schoolanalyse – lange zorgcyclus) • Jaarlijkse documentenanalyse door intern begeleider en directie. • Directie-IB (zorg)overleg, maandelijks • Collegiale consultatie • Bouwoverleg • Groepsbezoeken, met hierbij bekijken van ritmisch weekplan (dagplanning, korte zorgcyclus) <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
Borging	<ul style="list-style-type: none"> • De zorgcyclus is uitgewerkt in het schoolondersteuningsplan; deze wordt jaarlijks aangepast. • De korte- en middellange zorgcyclus is beschreven in het onderwijsplan; deze wordt actueel gehouden en jaarlijks ten minste op het startoverleg opnieuw met het team gedeeld en bijgewerkt. • Er is een handelingskalender aanwezig; alle activiteiten m.b.t. zorg staan per maand uitgewerkt. De handelingskalender wordt inhoudelijk besproken, eens per maand per bouw, en maandelijks op het directie-ib overleg. • Monitoring van de zorgcyclus vindt plaats d.m.v. groepsbezoeken (door intern begeleider en/of directeur), o.a. in het kader van de gesprekkencyclus met de directeur of de groeps- en kindbesprekingen met de intern begeleider. • Zorgcyclus is uitgewerkt in borgingstaken in schoolmonitor.

Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.

4.6 JenaLAB in verbinding met de stamgroep

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>Het JenaLAB is een werkplaats voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte m.b.t. ontwikkelingsvoorsprong (meer- en hoogbegaafdheid) en voor kinderen die vanuit een ander (ontwikkelings)-perspectief meer ruimte moeten krijgen voor deze andere ontwikkeling. Het JenaLAB heeft een aansturende en verbindende rol naar het kind en de stamgroep. Activiteiten die starten vanuit het JenaLAB kunnen in de stamgroep vervolgd en verder uitgevoerd. De LAB-medewerker(s) volgen het proces van het kind, samen met de stamgroepleider(s) en sturen dit via diverse opdrachten bij. De executieve functies van de kinderen wordt versterkt.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het JenaLAB de plek is waar extra aanbod voor kinderen met meer- en hoogbegaafdheidsvraagstukken plaatsvindt. Het aanbod is gepland en gekoppeld aan de ontwikkeling van executieve vaardigheden van kinderen. • Het JenaLAB de plek is waar kinderen vanuit een ander (ontwikkelings)perspectief zicht op creatief en ‘handig’ vlak mogen ontwikkelen. Het aanbod is gepland en gekoppeld aan de ontwikkeling van executieve vaardigheden van kinderen. • Het JenaLAB de plek is waar extra aanbod voor kinderen met meer- en hoogbegaafdheidsvraagstukken start, wordt gevolgd en wordt afgesloten. De activiteiten vanuit het JenaLAB hebben een vervolg/verwerking in de stamgroep. (Januari 2022) • De LAB-medewerker volgt het proces van het kind, samen met de stamgroepleider. Er is sprake van een overdraagbare registratie en er wordt overlegd gevoerd.
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er wordt een kader aangedragen waarin staat beschreven welke kinderen er in de daaropvolgende periode in aanmerking kunnen komen voor welk soort LAB. Dit kader wordt geëvalueerd en aangepast indien nodig. (September 2021/Februari 2022 – LAB-medewerker, IB) • Er wordt gestart met het SpeurLAB, DoeLAB en JuniorLAB na de schoolontmoetingsweken. (September 2021 – LAB-medewerker) • Leerlijnen en leerdoelen van diverse LABS (SpeurLAB, DoeLAB, JuniorLAB) worden vastgelegd in een LAB-boek. (Januari 2022 – LAB-medewerker, IB-er) • Werkwijze rondom het koppelen van executieve functies wordt vastgelegd in een LAB-boek. (Februari 2022 – LAB-medewerker, IB-er) • Aanbod wordt vastgelegd in een planning/LAB-voorbereiding. (Gedurende gehele traject – LAB-medewerker)

- Lessuggesties, opdrachten en dergelijke worden door LAB-medewerker aangedragen aan stamgroepleiders. (Gedurende gehele traject – LAB-medewerker)
- De ontwikkeling van het kind wordt vastgelegd via LAB-boek/Parnassys en vormt groeidocument van het kind. (Gedurende gehele traject – LAB-medewerker)
- In het JenaLAB krijgen de LAB-kinderen een opdracht en/of uitwerking van een opdracht mee, die in de stamgroep uitgevoerd kan worden zonder specifieke extra begeleiding van de stamgroepleider. (Januari-april 2022 – LAB-medewerker)
- De LAB-medewerker zorgt voor heldere opdracht(en) met instructie voor de stamgroepleider. (Januari – april 2022 – LAB-medewerker)

Ontwikkelingsgericht:

- LAB-medewerker verzamelt feedback en reflectie door de inzet van het JenaLAB centraal te stellen op bouw-, team- en zorgoverleg. LAB-medewerker schuift aan bij dit overleg. (Gedurende traject – Bouwcoördinatoren, bouwen, LAB-medewerker)
- Er wordt onderzoek gedaan naar de leerlijnen en leerdoelen die de kinderen van de diverse LABS moeten kunnen behalen in de diverse LABS. Onderzoek wordt geleid door de LAB-medewerker, IB-er en bouwen worden hierbij betrokken, door opzetten te delen in het bouwoverleg. (September 2020 t/m Januari 2021 - LAB-medewerker, IB-er, bouwen)
- LAB-medewerker heeft eenmaal per LAB-periode overleg met de stamgroepleider, om gezamenlijk het proces van de betreffende leerling te volgen. (Eenmaal per LAB-periode – LAB-medewerker/stamgroepleider)

Procesgericht:

- LAB-medewerker neemt deel aan HB-groep Elburg via SKO Akke Demi. (Gedurende gehele proces – LAB-medewerker)
- Bewaking van het ontwikkelproces van het JenaLAB als plek voor passend onderwijs ligt bij de intern begeleider en komt terug in het bouw-, team- of zorgoverleg. (Gedurende gehele proces – IB-er)
- De LAB-medewerker is verantwoordelijk voor het proces dat de LAB-kinderen doorlopen. Zij volgt het proces van start tot eind en houdt deze ontwikkeling bij in een LAB-boek via Parnassys. (April-juli 2022 – LAB-medewerker)
- Er wordt een dialoog gevoerd over het volgen van het proces van het LAB-kind; hoe zorgen we ervoor dat we de ontwikkeling en het proces van de leerling in beeld houden? Dialoog vindt plaats op teamoverleg/bouwoverleg. (Maart 2022 – Werkgroep HB, LAB-medewerker, intern begeleider, team)
- De LAB-medewerker heeft op regelmatige basis overleg met de stamgroepleider van een LAB-kind. De LAB-medewerker neemt stamgroepleider mee in het proces van het kind en bevraagt de stamgroepleider op de ontwikkeling van het kind in de groep, bij het uitvoeren van de LAB-opdrachten. Intern begeleider voert regie. (Vanaf april 2022 – LAB-medewerker, Intern begeleider, stamgroepleider)

De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.

Evaluatie

- Vragenlijst voor LAB-leerlingen
- Dialoog/reflectiegesprek met bouw/team op bouw/teamoverleg

	<ul style="list-style-type: none"> • Groeps- en kindbesprekingen met intern begeleider • Gesprekkencyclus LAB-medewerker • Directie-IB (zorg)overleg, maandelijks • Dialoog LAB-medewerker en stamgroepleider <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
<p>Borging</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het JenaLAB staat uitgewerkt in het schoolondersteuningsprofiel; deze wordt jaarlijks bijgewerkt. Dat zelfde geldt voor het schoolondersteuningsplan. • In het onderwijsplan is het passend aanbod vanuit het JenaLAB beschreven. Het onderwijsplan wordt actueel gehouden en jaarlijks ten minste op het startoverleg opnieuw met het team gedeeld en bijgewerkt. • Het aanbod en proces wordt bijgehouden in LAB-boeken, bijgehouden door de LAB-medewerker. De procedures en het aanbod (activiteitsniveau) van het JenaLAB staan beschreven in het JenaLAB-procedureboek. • De kaders 'deelname aan het JenaLAB' zijn opgenomen in het hierboven beschreven procedureboek. • In het HB beleidsplan is het JenaLAB opgenomen als onderdeel. Er is een protocol signaleren, compacten en verrijken aanwezig, waarop het JenaLAB (deels) is gebaseerd. • Het JenaLAB is uitgewerkt in borgingstaken in schoolmonitor. • Er vinden gesprekken plaats tussen intern begeleider, LAB-medewerker en directeur. • Minimaal 2x per jaar is er op een teamoverleg ruimte voor de LAB-medewerker om te delen/dialoog te voeren. <p><i>Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</i></p>

4.7 HB beleid

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>Er is een schoolspecifiek beleid voor het omgaan met kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong ontwikkeld (meer- en hoogbegaafdheid). Er is door de werkgroep HB een eerste opzet gemaakt voor het toepassen van specifieke kennis en/of opdrachten voor in de stamgroep. Het aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen verbindt deze kinderen aan de stamgroep, waarbij er sprake is van een aanvullende rol van het JenaLAB, zie doel 2.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er sprake is van een beschreven beleid rondom ontwikkelingsvoorsprong (meer- en hoogbegaafdheid). • Het team is meegenomen in de diverse onderdelen van het beleidsplan, waardoor er een gedragen beleid ontstaat. • Er sprake is geweest van kennisoverdracht rondom meer- en hoogbegaafdheid door de leden van het actieteam aan (delen van) het team, door in te zetten op inhoudelijke team- en bouwoverleggen. • Er is door de werkgroep HB een vertaling van het beleid gemaakt naar de stamgroep; de stamgroepleider heeft mogelijkheden om kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong (meer- en hoogbegaafdheid) te begeleiden binnen de stamgroep. • In de themaplanningen W.O. is specifiek aandacht voor opdrachten die meer passend zijn voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong, o.a. opdrachten m.b.t. hogere-denkorde.
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Beleidsstuk wordt geschreven en actueel gehouden n.a.v. onderstaande ontwikkelingsgerichte acties. (Gedurende 2021-2022 – Werkgroep HB) • Protocollen (signaleren, compacten, verrijken) zijn geschreven en behoren tot het beleidsplan HB. (Juni 2021 – Werkgroep HB) • Beleidsstukken en protocollen zijn gedeeld met het team. (Gedurende traject, via bouwoverleg, MT-overleg en/of teamoverleg – Werkgroep HB) • Het format W.O. planning is aangepast; er is specifieke ruimte voor het voorbereiden van activiteiten passen bij meer- en hoogbegaafden. Er wordt onderscheid gemaakt tussen welke activiteiten passend zijn voor welke executieve functies. (Januari 2022 – Werkgroep HB, W.O. coördinatoren) • Er heeft een inhoudelijk teamoverleg plaatsgevonden, waarin de werkgroep HB heeft zorggedragen voor kennisdeling- en overdracht. Indien nodig wordt hierbij een externe expert ingezet. (December 2021/Januari 2022 – Werkgroep HB, directie)

	<ul style="list-style-type: none"> • Er worden handelingssuggesties, lesactiviteiten en/of artikelen/inspiratie gedeeld met de stamgroepleiders. (Gedurende gehele traject – Werkgroep HB) <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er heeft een dialoog plaatsgevonden rondom ‘aanleiding & noodzaak’ voor HB-beleid op een teamoverleg. (november 2021 – Werkgroep HB, team) • SWOT- en risicoanalyse wordt gemaakt. (November/december 2021 - Werkgroep HB, MT) • Op een teamoverleg is de missie/visie binnen het HB-beleid onderzocht. Deze is vervolgens op een MT-overleg vastgesteld. (januari 2022 – werkgroep HB, team, MT) • Er heeft een werksessie plaatsgevonden in de bouw, waarin is uitgewisseld over ‘doelgroep & doelstelling’ van het op te zetten HB-beleid. (Januari/april 2022 – Werkgroep HB, bouwcoördinatoren) • Terugkoppeling over voorgaande periode wordt met team gedeeld; er vindt dialoog plaats over de volgende onderdelen van het beleidsplan op een teamoverleg. (April 2022 – Werkgroep HB, team) • Beleidsplan HB en bijbehorende protocollen worden met het team gedeeld; op het startoverleg van nieuwe schooljaar worden deze, samen met het onderwijsplan, inhoudelijk besproken ter voorbereiding op het schooljaar. (Augustus/september 2022 – Directeur, Werkgroep HB, Team) • Er vinden werksessies plaats met actieteam HB en W.O. coördinatoren om samen op zoek te gaan naar activiteiten en invalshoeken binnen de W.O. projecten, waarmee ruimte wordt geoden aan de specifieke ontwikkeling van kinderen met (mogelijke) meer- en hoogbegaafdheidskenmerken. (Gedurende traject – Werkgroep HB, W.O. coördinatoren) <p><u>Procesgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Werkgroep HB bewaakt het proces; minimaal 2x per jaar schuift directeur aan bij werkgroepoverleg. (Gedurende gehele proces – Directeur, Actieteam HB) • Er wordt een bezoek gebracht aan een andere Jenaplanschool binnen het bestuur, bij voorkeur Agnietenschool Elburg, om uitwisseling te bewerkstelligen. (2020/2021 - Actieteam HB legt contact en maakt afspraak) • Werkgroep HB neemt deel aan HB-netwerkbijeenkomsten Elburg via SKO Akke Demi. (Gedurende gehele traject – Werkgroep HB) <p><i>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</i></p>
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> • Vragenlijst (HB)kinderen in de stamgroepen • Gesprekken tussen werkgroep en directie • Jaarevaluatie en jaarverslag; reflectiegesprek met werkgroep • Groeps- en kindbesprekingen met intern begeleider • Directie-IB (zorg)overleg, maandelijks • Collegiale consultatie <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>

Borging

- Er is een HB-beleidsplan beschreven (meer- en hoogbegaafdheid) welke tenminste jaarlijks met het team wordt gedeeld op het startoverleg.
- De intern begeleider brengt het HB-beleidsplan ter sprake wanneer er in groeps- en kindbesprekingen signalen zijn van mogelijke meer- en hoogbegaafde kinderen.
- De volgende protocollen zijn aanwezig: signaleren, compacten en verrijken.
- De stappen uit het HB-beleidsplan hebben een plek in de handelingskalender.
- Het format 'W.O. planning' biedt verplicht ruimte aan activiteiten m.b.t. meer- en hoogbegaafdheid.

Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.

Jaarplan

Leren & ontwikkelen zichtbaar

(Pijler 3)

4.8 Uitdagende leer/werkomgeving vanuit de Jenaplanvisie

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>Het 'buitenleerplein' (schoolplein) heeft in de periode 2021-2022 de focus; op het voorplein van de school wordt fase 1 van het 'groene schoolplein' gestart. Het voorplein van de school is zo ingericht dat het de ontwikkeling van de kinderen vanuit de Jenaplanvisie stimuleert/ondersteunt, door natuurlijke (speel) elementen en echt groen. Het schoolplein brengt speelaanleidingen vanuit verwondering, vindingrijkheid en zelf ontdekken, waardoor de ontwikkeling en het bewegen van het kind wordt gestimuleerd. De leerpleinen in de school (onder-, midden- en bovenbouw) worden zichtbaar ingezet ter ondersteuning van het onderwijs in de stamgroepen en gebruikt vanuit de Jenaplanvisie van de school. In de onderbouw is er sprake van implementatie en ontwikkeling van het beredeneerd aanbod in hoeken, waarbij de hoeken 'mee kleuren' met de thema's en projecten. In de middenbouw is er duidelijk onderscheid tussen 'alleen werken' en 'samen werken'. In de bovenbouw (centrale hal) krijgen de verschillende werkplekken verschillende functies toegewezen, voortkomend uit 'alleen werken' en 'samenwerken'.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fase 1 van het aanleggen van het 'buitenleerplein' is gestart in het schooljaar 2021-2022. • Er speelaanleidingen zijn aangelegd op het voorplein, waarbij kinderen zichtbaar zijn verwonderd, kinderen zelf kunnen ontdekken en de vindingrijkheid van kinderen wordt aangesproken. • Er sprake is van natuurlijke speelelementen op het voorplein. • De Jenaplanvisie van de school, gericht op het zelf én samen laten ontdekken van de echte omgeving om hen heen, terug te zien is in het 'buitenleerplein'. • De leerpleinen in de school (onder-, midden- en bovenbouw) worden zichtbaar ingezet ter ondersteuning van het onderwijs in de stamgroepen. • De Jenaplan basisactiviteiten; gesprek, spel, werk en viering een plek kunnen hebben binnen het leerplein. • Er in de midden- en bovenbouw leer- en werkplekken zijn waarbij het onderscheid tussen 'samen werken' en 'alleen werken' zichtbaar is. • De omgeving zelfstandigheid uitlokt, maar ook samenwerking stimuleert. • Het onderbouwleerplein ingericht is en wordt gebruikt vanuit het beredeneerd aanbod van doelen, waarbij de hoeken 'mee kleuren' tijdens de thema's en projecten. • De ruimtes in de school uitnodigend zijn voor kinderen én volwassenen, waarbij er een 'je bent welkom' klimaat heerst. • De inrichting is vormgegeven vanuit een doordacht plan.

<p>Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)</p>	<p><u>Buitenleerplein:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Werkgroep schoolplein, bestaande uit teamleden en ouders, hebben input gevraagd vanuit team én kinderen. (Juni 2021 – werkgroep schoolplein) • Leerlingenraad heeft uitkomsten van de inventarisatie met elkaar besproken. Leerlingenraad heeft inspraak gehad in de wensen voor het schoolplein. (Juni 2021 – directie) Er is een ontwerp gemaakt door een externe partij, dit ontwerp is voorgelegd aan het team, input van het team is meegenomen en het ontwerp is uitgewerkt tot een definitieve versie. (Oktober 2021 – werkgroep schoolplein) • Werkgroep schoolplein maakt en beheert (aanleg)planning en deelt deze planning met betrokkenen. (Oktober/november 2021 – werkgroep schoolplein) • Aanleg schoolplein vindt plaats, fase 1 is in uitvoering. (December 2021 – mei 2022) • Werkgroep schoolplein zorgt voor visie, beleid en richtlijnen met betrekking tot het gebruiken en onderhouden van het nieuwe groene schoolplein. Hierbij betreft de werkgroep de kinderen en het team. (November 2021 – juni 2021). • Het proces naar een nieuw schoolplein wordt geëvalueerd binnen de werkgroep, maar ook met team en MT. Er wordt in kaart gebracht welke aanvullingen/aanpassingen in het gebruik van het schoolplein nodig zijn voor het volgende schooljaar. (Mei – juni 2022 – Werkgroep schoolplein) • Het projectplan voor fase 2 (en fase 3) wordt uitgewerkt. (April – oktober 2022 – werkgroep schoolplein) <p><u>Leerpleinen onder,- midden- en bovenbouw:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • OB: De inrichting van het onderbouwplein wordt door de stamgroepleiders onderbouw worden geëvalueerd. Er wordt gereflecteerd n.a.v. het boek 'ik wil spelen'. Ingrid Nagtzaam, begeleider vanuit HetKan! neemt deze reflectie mee in een studiedag voor de onderbouw over het beredeneerd aanbod. (Oktober 2021 – onderbouw, directeur) • OB: Er worden prikkelingen, ontdek- en spelaanleidingen toegevoegd aan de hoeken op het leerplein van de onderbouw. De hoek kleurt mee met het thema en de actualiteit in de groep. (November 2021 – juli 2022 – onderbouw) • MB/BB: Op een bouwoverleg wordt het gesprek gevoerd over het gebruik van de leerpleinen. Er worden afspraken gemaakt over inzet, gebruik en het terug laten komen van 'samenwerken' en 'alleen werken'. (September – oktober 2021 – midden/bovenbouw). • MB/BB: De leerpleinen worden functioneel ingezet. In de stamgroepen wordt er gereflecteerd op het gebruik. Er worden aanpassingen gedaan indien nodig. (Oktober 2021 – juni 2022 – midden/bovenbouw). • Er wordt in een bouwvergadering een start gemaakt met het voeren van het gesprek over de toekomstige inrichting en functies van de leerpleinen. Er vindt een inventarisatie plaats van de gewenste functies. . (juni 2022 – Directeur/midden- en bovenbouw) <p><i>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</i></p>
<p>Evaluatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De evaluatie van het proces m.b.t. het buitenleerplein wordt aangestuurd door de werkgroep schoolplein, waarbij directie en MT worden betrokken.

	<ul style="list-style-type: none"> • Het gebruik en de inzet van het schoolplein wordt geëvalueerd in het teamoverleg. • Het bouwoverleg is een belangrijke plek waar de evaluatie plaats zal vinden m.b.t. de leerpleinen in de school. De stamgroepleiders observeren de kinderen op de leerpleinen; wat is er nodig om ontwikkeling te stimuleren op het leerplein. • De stamgroepleiders lezen de boeken 'ik wil spelen' en 'school waar je leert samenleven'. • Het Jenaplanregio-overleg vindt eens per 2 schooljaren plaats op onze school. De aanwezige directeuren en stamgroepleiders worden betrokken bij de school d.m.v. een kijkvraag gedurende het bezoek. Het leerplein stellen wij hierin centraal; op welke wijze zien zij de Jenaplanvisie terug in de leerpleinen? <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
Borging	<ul style="list-style-type: none"> • Het kleurenplan heeft een plaats in de meerjarenplanning m.b.t. onderhoud. • Er is sprake van een meerjarenplanning m.b.t. onderhoud; er is duidelijk weggezet wanneer welk onderhoud en welke vervanging van bijvoorbeeld meubilair noodzakelijk is. • In de onderbouw is het aanbod op het leerplein meegenomen in het beredeneerd aanbod via de themavoorbereiding. De themavoorbereiding wordt na elk thema geëvalueerd. • In de midden- en bovenbouw wordt de aanpak, inzet en gebruik van de leerplein geëvalueerd op het bouwoverleg. <p><i>Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</i></p>

4.9 Kind als eigenaar van (leer)proces

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>Kind als eigenaar van (leer)proces (2021-2022); Er is ruimte voor het kind om zich te ontwikkelen vanuit een zelfverantwoordelijke houding (wat moet ik leren, wat wil ik leren, hoe ga ik dat doen?. De school volgt de kinderen met een leerlingvolgsysteem dat het kind beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling. Elk kind op onze school wordt betrokken bij zijn/haar eigen leer- en ontwikkelingsproces. Het kind mag zich hierdoor competent en autonoom voelen. Op onze school leert het kind zijn kwaliteiten/uitdagen te benoemen en te reflecteren op de eigen ontwikkeling.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een passend leerlingvolgsysteem gevonden, dat de kinderen beoordeeld op de eigen voortuitgang, leergroei en ontwikkeling. • Het nieuwe leerlingvolgsysteem is ingezet voor de toetsmomenten van schooljaar 2021-2022. • In de lange zorgcyclus heeft er een kwalitatieve analyse van de resultaten plaatsgevonden, op basis van het nieuwe leerlingvolgsysteem. • Er wordt op ten minste 2 momenten in het schooljaar een kindgesprek met het kind gevoerd over de eigen kwaliteiten en uitdagingen n.a.v. een groeikaart (LVS), minimaal voorafgaand aan een driegesprek. Het kind formuleert eigen leerdoelen. • Er wordt op ten minste 2 momenten in het schooljaar een driegesprek gevoerd (kind, ouders, stamgroepleider), waarbij het kind aan de ouders presenteert hoe de ontwikkeling verloopt. De groeikaart vormt hiervoor een belangrijk document. • Het kind wordt bij het maken van een plan betrokken, door middel van een kindplan (visual), wanneer er bijvoorbeeld sprake is van zorg of een afwijkende (didactische) aanpak. • Het kind in de stamgroep heeft een zelfverantwoordelijke houding mogen ontwikkelen, doordat de stamgroepleider ruimte geeft in het maken van keuzes in de eigen ontwikkeling. Het kind mag antwoord geven op de vragen: wat wil ik leren, wat moet ik leren en hoe ga ik dit leren? Er wordt in de stamgroep gewerkt met een planner (dag-, week- of periodeplan), waarbij er ruimte is voor inbreng van het kind zelf.
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Teamleden volgen webinars over IEP leerlingvolgsysteem (mei 2021 – september 2021 – team/IB) • Voorlichting wordt verzorgd door Bureau ICE over leerlingvolgsysteem. (september 2021 – IB) • Het IEP leerlingvolgsysteem wordt aangeschaft. (oktober 2021 – directie)

- MR wordt ingelicht door directie en meegenomen in het IEP leerlingvolgsysteem door de IB-er. (Oktober/november 2021 – directie/IB)
- De stamgroepleider voert een kindgesprek over de eigen kwaliteiten, uitdagingen voorafgaand aan het driegesprek. In dit gesprek worden de leerdoelen van het kind (mb/bb) visueel gemaakt. De stamgroepleider hangt de visual in het kinddossier in Parnassys. (Februari, juni – stamgroepleiders)
- Bij een afwijkende aanpak, bijvoorbeeld vanuit zorg, of een na een kindgesprek volgend actie/handelingsplan, wordt er een visueel kindplan gemaakt door de stamgroepleider, met hulp van intern begeleider. Het kindplan biedt het kind en de stamgroepleider houvast. (Gedurende proces – stamgroepleiders)
- Het kindplan wordt na een vooraf vastgestelde periode geëvalueerd d.m.v. een (aan)tekening in Parnassys. Bij deze evaluatie wordt het kind door de stamgroepleider betrokken. (Gedurende proces – stamgroepleiders)
- De stamgroepleider (mb/bb) voert een kindgesprek over de eigen kwaliteiten, uitdagingen ook voorafgaand aan het oudergesprek. (oktober/november - stamgroepleiders)
- In de bovenbouw wordt er gewerkt met een periodeplan, waarin duidelijk de eigen leerdoelen van het kind zichtbaar zijn, vanuit het kindgesprek/driegesprek. Deze leerdoelen worden eens per 6-8 weken met het kind (kort) geëvalueerd. (Gedurende het proces – stamgroepleiders)
- In de middenbouw wordt er gewerkt met een dagplan (groep 3/4) en een weekplan (groep 4/5). Hierin zijn de eigen leerdoelen van het kind zichtbaar gemaakt. (Gedurende het proces – stamgroepleiders)
- In de onderbouw worden de eigen leerdoelen van het kind bespreekbaar gemaakt in het driegesprek met de ouders. Voor de kinderen in leerjaar 2 wordt er eventueel een leerdoel visueel zichtbaar gemaakt, deze heeft dan een zichtbare plek tijdens de werkperiode. De stamgroepleider draagt er zorg voor dat het kind dit leerdoel in de werkperiode kan ontwikkelen. (Gedurende het proces – stamgroepleiders)

Ontwikkelingsgericht:

- Er wordt een IEP implementatieplan opgesteld. (Oktober – november 2021 – IB/directie)
- Team volgt samen IEP implementatie webinars en maakt een inventarisatie van vragen. (November 2021 – team)
- Er vindt een werksessie plaats met de begeleider van IEP om de vragen met betrekking tot het werken met IEP leerlingvolgsysteem uit te werken. (Januari 2021 – team/Bureau ICE)
- IB-er voert overleg en doet onderzoek naar kwalitatieve analyse gekoppeld aan de lange zorgcyclus, door informatie in te winnen bij andere SKO scholen. (november 2021 – februari 2022 – IB)
- IB-er voert werkoverleg met adviseur onderwijs & kwaliteit van SKO over de analyse in het kader van de lange zorgcyclus. (november 2021 – februari 2022 – IB)
- Groepsanalyse wordt gefaciliteerd op studiedag, waarbij er sprake is van collegiale consultatie, leren met en van elkaar in werksessies. (februari/maart 2022 – IB en team)

Procesgericht:

	<ul style="list-style-type: none"> • IB-er en directie bewaken proces en planning m.b.t. implementatie IEP leerlingvolgsysteem. (Gedurende traject – IB/Directie) <p><i>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</i></p>
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> • De evaluatie van resultaten (leerlingvolgsysteem) vindt in het kader van de lange zorgcyclus plaats. Er vindt daarbij ook een schoolontwikkelgesprek (SOG) met de adviseur onderwijs en kwaliteit (SKO) plaats. • Het team reflecteert tijdens lange zorgcyclus (groepsanalyse, bouwanalyse) op de inzet en het gebruik van het leerlingvolgsysteem. In het MT komt deze analyse terug. • Het bouwoverleg is een belangrijke plaats waar evaluatie plaats zal vinden. De bouwcoördinatoren plannen na elk gespreksmoment een evaluatie op een bouwoverleg. Er wordt gewerkt vanuit het stoppen-doorgaan-starten principe; wat gaat er goed, wat willen we zo houden, wat moeten we niet meer doen en wat moet er nog opgestart worden? • Het bouwoverleg is ook de plek waar gereflecteerd gaat worden op het aanbieden van de dag-, week- en periodeplannen. Binnen het MT komt het werken met deze plannen minimaal 1x per jaar op de agenda. • Vanuit collegiale consultatie kan, wanneer dit een ontwikkeldoel is van de medewerker, consultatie plaatsvinden op het gebied van (drie)gesprekken, kindgesprekken. • Op het MT overleg staat minimaal 2x per jaar het reflecteren op de ontwikkeling van ‘het kind als eigenaar van het leerproces’ centraal. • De Jenaplanevaluatie wordt eens per twee schooljaren ingezet, om zicht te krijgen en te houden op de Jenaplankernkwaliteiten. • Er gaat in het schooljaar 2021-2022 een tevredenheidsonderzoek uit naar ouders. Hierin staat ook communicatie over het kind centraal. De uitkomsten hiervan worden geëvalueerd. <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
Borging	<p>Kind als eigenaar van (leer)proces;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het gebruik van het leerlingvolgsysteem en de planning hiervan zijn onderdeel van de lange zorgcyclus welke staat beschreven in onderwijsplan en handelingskalender. • De lijn van gespreksvoering met ouders en kinderen is uitgewerkt als bijlage op het onderwijsplan van de school. • Het werken met dag-, week- en periodeplannen voor kinderen en het de lijn van gespreksvoering staat jaarlijks geagendeerd op een MT overleg. <p><i>Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</i></p>

4.10 Doelen zichtbaar (midden- en bovenbouw)

Uitgangssituatie	<p>Voor de uitgangssituatie verwijzen wij u naar hoofdstuk 3 van dit document, als ook naar de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Schoolplan 2020-2021</i> • <i>Definitief rapport kwaliteitsanalyse 2020</i> • <i>Jaarverslag (evaluatie schooljaarplan) 2020-2021</i> • <i>Schoolscan 2020-2021</i> • <i>NPO bestedingsplan 2020-2021</i>
Doelen	<p>Doelen zichtbaar (2021-2022); In de school wordt zichtbaar gemaakt aan welke (thema)doelen er wordt gewerkt. Er is sprake van visuele ondersteuning bij de rekendoelen in de projectweek en het is voor elk kind duidelijk welke doelen er binnen het W.O. project/thema nagestreefd.</p>
Prestatie indicatoren/ succescriteria	<p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • De rekendoelen van het centraal gestelde rekendomein met de kinderen worden gedeeld, betekenisvol worden gemaakt en visueel worden ondersteund, bijvoorbeeld door visueel en/of digibord. • De rekendoelen van de project worden visueel gemaakt en opgehangen in de stamgroep. Er is sprake van reflectie op deze projectdoelen. • Aan het begin van het w.o. thema/project de doelen met de kinderen worden gedeeld en deze zichtbaar worden gemaakt op de themawand. • Er gedurende het w.o. thema/project gereflecteerd wordt op de doelen, bijvoorbeeld in de kring. De themawand uitgebreid wordt met bewijsmateriaal en/of nieuwe doelen. • Er aan het eind van het w.o. thema/project met de kinderen wordt gereflecteerd op de doelen; welke doelen zijn behaald en welke niet?
Implementatie (wat, waar, wanneer, wie)	<p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • De rekendoelen behorende bij de projectweek zijn door de stamgroepenleider visueel zichtbaar gemaakt in de stamgroep. Bij de lesactiviteiten wordt er gerefereerd aan deze zichtbare doelen. (januari – juli 2022 – stamgroepenleiders) • Er wordt met de kinderen gereflecteerd op het proces en de ontwikkeling aan de hand van de rekendoelen van de projectweek. (januari – juli 2022 – stamgroepenleiders) • Het zichtbaar maken van rekendoelen heeft een vaste plek gekregen binnen de blokvoorbereiding die in gezamenlijkheid door alle stamgroepenleiders van een bouw worden gemaakt. (April 2022 – rekencoördinator) • Op de themawand in elke stamgroep zijn de w.o. doelen behorende bij het thema/project zichtbaar, ten minste in woorden. De kinderen worden hierbij betrokken. (januari - juni 2022 – stamgroepenleider/kinderen) • De w.o. doelen van de stamgroep zijn gedurende het thema in ontwikkeling, doordat op initiatief van de stamgroepenleider, de themawand wordt aangevuld met uitwerkingen van de doelen (werk van kinderen, ontdekte zaken e.d.) en reflecties. (Januari-juni 2022 – Stamgroepenleiders/kinderen)

	<ul style="list-style-type: none"> Op de w.o. doelen van het thema/project wordt door de stamgroep in een kring gereflecteerd, ten minste aan het eind van het blok. De stamgroepleider stelt reflectieve vragen. (januari 2022 – juni 2022 – stamgroepleiders) <p>Ontwikkelingsgericht:</p> <ul style="list-style-type: none"> Er vindt collegiale consultatie plaats, zoals gepland in de inhoudelijke jaarkalender. Binnen de lesson-study kan het visueel en betekenisvol maken van doelen één van de onderzoeksonderwerpen van de medewerker zijn. (Gedurende proces – team) <p>Procesgericht:</p> <ul style="list-style-type: none"> De bouwcoördinatoren volgen het proces en bewaken de planning. Zij koppelen terug in MT-overleg. (Gedurende proces – bouwcoördinatoren) <p><i>De implementatie is met activiteiten, taken en tijdsplanning terug te vinden in Schoolmonitor.</i></p>
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> De directeur en intern begeleider leggen groepsbezoeken af, waarin het didactisch handelen (pijler 1) centraal staat. Er is hierin aandacht voor het betekenisvol maken en benoemen van het lesdoel. Er wordt eveneens gekeken naar de aanwezigheid van zichtbare doelen in de stamgroepen. In het bouwoverleg wordt n.a.v. het voorbereiden van rekenblokken en w.o. projecten met elkaar gereflecteerd op het zichtbaar aanwezig laten zijn van doelen in de groep. De bouwcoördinator faciliteert tijdens het bouwoverleg tijd om elkaars groepen te bekijken, met als kijkvraag; Op welke wijze zijn doelen zichtbaar in de groep? In het MT wordt het zichtbaar maken van doelen geagendeerd. Er wordt met de bouwcoördinatoren gekeken naar de wijze waarop dit in de bouwen wordt georganiseerd. <p><i>De evaluatie van het schoolplan/jaarplan vindt plaats in Schoolmonitor. Deze evaluatie wordt gehouden op, in schoolmonitor beschreven, vaste momenten en direct vastgelegd in het programma. Eventuele bijstelling, aanpassing en herzieningen worden direct in schoolmonitor gedaan.</i></p>
Borging	<ul style="list-style-type: none"> De wijze waarop wij als school omgaan met doelen zichtbaar maken krijgt/heeft een plek in het onderwijsplan. Het onderwijsplan wordt jaarlijks geactualiseerd en gedeeld met de collega's. De Jenaplancoördinator draagt zorg voor het twee jaarlijks uitvoeren van het Jenaplanevaluatie instrument. In de blokvoorbereiding van rekenen en de themavoorbereiding/planning van w.o. staat opgenomen welke doelen zichtbaar worden gemaakt tijdens het blok/project. Dit wordt bij elke voorbereiding ingevuld. <p><i>Borgen is verankeren, passief en actief. De borgingstaken zijn per onderdeel opgenomen in Schoolmonitor. Deze borgingstaken krijgen daarmee automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat we blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</i></p>

5. Bijlage Plan van aanpak NPO

Het Nationaal Programma Onderwijs is een investeringsprogramma van het kabinet voor de komende 2,5 jaar om de gevolgen van de coronacrisis voor leerlingen op te vangen. Het Nationaal Programma Onderwijs is gericht op herstel én ontwikkeling van het onderwijs, op het inhalen én compenseren van vertraging. Hiervoor wordt in totaal 8,5 miljard euro geïnvesteerd. Voor het funderend¹ onderwijs is 5,8 miljard euro gereserveerd. Dat betekent dat basisscholen, middelbare scholen en scholen voor speciaal onderwijs de komende 2,5 jaar extra geld ontvangen. Welk bedrag een school exact via het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) kan ontvangen, maakt OCW in juni 2021 duidelijk. Vooralsoog wordt uitgegaan van 700 euro per leerling.

Het bestuur van SKO ziet het Nationaal Programma Onderwijs als een erkenning van de grote uitdagingen waarvoor het onderwijs zich gesteld ziet.

Als bestuur ondersteunen we onze scholen bij de uitvoering van dit proces en dragen we onze verantwoordelijkheid richting een solide en duidelijke verantwoording en monitoring van het programma en besteding van de middelen.

Schoolteams maken een analyse ('de schoolscan') om te kijken waar de knelpunten bij leerlingen zitten en vervolgens een plan, het schoolprogramma, waarin duidelijk beschreven staat waar behoefte aan is en voor welke interventies ze kiezen. Er moet een keuze worden gemaakt uit bewezen interventies die het ministerie van Onderwijs op een rij heeft gezet ('de menukaart').

De directeur van [Katholieke Jenaplanschool St. Franciscus](#) heeft, ondersteund door het SKO bestuursbureau, dit bestedingsplan opgesteld. Na een inhoudelijke check of dit bestedingsplan past binnen de gestelde voorwaarden, is dit plan bestuurlijk vastgesteld waarna het door de directeur ter instemming is voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school. Hiermee is het akkoord voor de uitvoering van het bestedingsplan gereed.

Op de volgende pagina's treft u de drie 'plannen van aanpak' aan, die aansluiten op het schoolplan (2020-2022) en het huidige jaarplan (2021-2022). Deze staan beschreven in het document 'Bestedingsplan Nationaal Programma Onderwijs' welke via de website van de school is in te zien.

¹ Onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 18 jaar

Plan van Aanpak 1
"Kwalitatief GOED Jenaplanonderwijs"
Cognitieve ontwikkeling gekoppeld aan didactische inrichting van het onderwijs

Uitgangssituatie,
het motief

Waarom is dit een ontwikkelingsthema?

- In het schoolplan 2020-2022 is 'kwalitatief GOED Jenaplanonderwijs' opgenomen als één van de ontwikkelthema's van de school op basis van het volgend motief:
 - In zelfevaluatie kwaliteitsindicatoren (format SKO) ter voorbereiding op audit in schooljaar 2020-2021 is indicator 'didactisch handelen' door team als matig beoordeeld.
 - Uit reflectiegesprek onderwijsleerproces (format SKO) worden vragen gesteld over de resultaten van ons onderwijs; is het onderwijsleerproces passend bij de onderwijsresultaten? Zijn deze onderwijsresultaten te verklaren.
 - Uit audit/kwaliteitsonderzoek in opdracht van SKO, door Bonne van Dam, blijkt dat indicator didactische handelen wordt omschreven als 'moet beter'. De school kan nog stappen zetten in de elementen 'feedback aan de leerlingen', 'strategieën voor denken en leren' en 'planmatig differentiëren'.
 - In lange zorgcyclus (analyse opbrengsten en kwaliteit) komt naar voren dat de resultaten van het onderwijs, nog niet aansluiten bij de ambitie en streefnormen van de school.
- In het jaarplan 2020-2021 zijn er acties uitgezet om de didactische principes in de stamgroepen binnen ons Jenaplanonderwijs te versterken. De monitoring en voortgang van deze acties is terug te vinden in Schoolmonitor. Door de COVID-19 pandemie en de daarbij geldende maatregelen voor onze school heeft een deel van de acties geen of nauwelijks opvolging kunnen krijgen. Inhoudelijke studiedagen zijn deels online voortgezet, maar hebben niet het gewenste resultaat (zie succesindicatoren schoolplan 2020-2022) gehad. De focus van de stamgroepleiders is voor een uitgegaan naar thuisonderwijs (tijdens de lockdown en de schoolsluiting) en naar hybride-onderwijs (na de schoolsluiting), deze periode in de school kan ook omschreven worden als 'overleven'.
- In de school is er in de periode maart t/m juli 2021 uitval geweest van stamgroepleiders, onder andere door restklachten van COVID-19. Hierdoor is de uitvoering van de acties in bepaalde groepen niet bewerkstelligd.
- De huidige uitgangssituatie is in beeld gebracht door middel van de schoolscan, hieruit blijkt het volgende:
 - De onderwijsleerresultaten voldoen niet aan de gestelde schoolambities, zie hiervoor ook de conclusies in de schoolscan, hoofdstuk 4; opbrengstanalyse LVS.
 - De onderwijsleerresultaten van leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) zijn in kaart gebracht; er is sprake van onvoldoende leergroep t.o.v. de gestelde streefdoelen in de OPP's, met name op het gebied van rekenen.
 - De groepsscan; elke stamgroepleider heeft op basis van eigen zicht op de ontwikkeling van leerlingen ingevuld of er bij kinderen positief of negatief effect te merken is van onderwijs gedurende de

	<p>COVID-19 periode. Deze resultaten zijn uitgewerkt in de schoolscan en vormen de basis voor de kind- en groepsbesprekingen die vervolgens hebben plaatsgevonden. Uit deze gesprekken en groepsscan komt naar voren dat er op cognitief gebied sprake is van veelal negatieve invloed.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uit de schoolscan op het gebied van onderwijsleerresultaten komt naar voren dat leerjaar 3 (huidig leerjaar 4) onvoldoende leerontwikkeling, afgezet tegen normen, laat zien. De stamgroepleiders onderschrijven dat deze leerlingen veel hinder hebben ondervonden van o.a. het thuisonderwijs, in een leerperiode waar dit voor leerlingen cruciaal is. Leerjaar 3 (huidig leerjaar 4) kan worden aangemerkt als 'risicoleerjaar', waarop passende interventie noodzakelijk is. • Naar aanleiding van de schoolscan heeft het team zichtbaar gemaakt welke behoeftes er zijn op het gebied van ondersteuning aan individuele- en groepen leerlingen.
Doelen	<p><i>Welk effect beoog je (merkbaar en meetbaar), op welke manier draagt dit bij aan beter onderwijs voor leerlingen?</i></p> <p>In alle stamgroepen is zichtbaar dat de stamgroepleider handelt vanuit didactische principes die passend zijn bij de (les)activiteit die op dat moment plaatsvindt. Bij de basisvaardigheden rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen is er sprake van een interactieve en effectieve instructie, waarbij de kinderen actief betrokken zijn. Er is zichtbaar in deze instructie: het benoemen van en/of koppelen aan een meetbaar en betekenisvol lesdoel, instructie van het concept/de vaardigheid, activerende werkvormen gericht op betrokkenheid, het hebben van hoge verwachtingen, het controleren van begrip en het controleren of de kinderen het doel van de les hebben bereikt.</p> <p><u>Merkbare effecten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Actief betrokken kinderen; tijdens de instructie is te zien dat kinderen door middel van gedifferentieerde vraagstelling worden betrokken bij de instructie. • Actief betrokken kinderen; tijdens de instructie is te zien dat alle kinderen d.m.v. activerende (samen)werkvormen aan de slag zijn met het gestelde lesdoel. • Gedifferentieerde instructie; er is merkbaar dat stamgroepleiders differentiëren in vraagstelling, aanpak en/of verwerking/oefenstof afgestemd op het kind. <p><u>Meetbare effecten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Onderwijsleerresultaten leerjaar 3 t/m 8 zijn op of boven de gestelde streefnormen en ambities van de school. • De 'teamfoto' van de school (zie SKO kwaliteitscyclus/SKO ontwikkelingsinstrument op basis van KPO) laat een kwalitatieve groei zien op de indicatoren; activerende directe instructie (4), strategieën voor denken en leren (5), afstemming instructie en verwerking (7), leerlingen zijn actief betrokken (8). • De kinderen uit het huidige risicoleerjaar (huidig leerjaar 4) sluiten aan op de leerlijn en bij de leerdoelen van groep 4 en kunnen hierdoor mee in het reguliere onderwijsprogramma.

<p>Prestatie indicatoren/ succescriteria</p>	<p>Hoe meet je af of de gewenste ontwikkeling doorgemaakt is?</p> <ul style="list-style-type: none"> • De stamgroepleider bouwt een instructieles op vanuit een beredeneerd fasenmodel (EDI). • Tijdens groepsbezoeken in het kader van de SKO kwaliteitscyclus is te zien dat; <ul style="list-style-type: none"> ○ De stamgroepleider het lesdoel benoemt en koppelt aan een meetbaar en/of betekenisvol doel. ○ De stamgroepleider een instructie geeft van het concept of over de vaardigheid en hierbij voordoet (modellen). ○ De stamgroepleider activerende werkvormen inzet gericht op betrokkenheid van elk kind, waarbij de stamgroepleider kinderen laat nadoen en meedoen. ○ De stamgroepleider hoge verwachtingen toont met betrekking tot de ontwikkeling van het kind; er wordt tussentijdse feedback gegeven, waarbij naast verwachtingen ook afstemming plaatsvindt op zelfvertrouwen en motivatie. ○ De stamgroepleider het begrip controleert, bijvoorbeeld door het inzetten van een kleine lesafsluiting, waarop het vervolg van de les wordt gebaseerd. ○ De stamgroepleider nagaat of de kinderen het benoemde lesdoel hebben bereikt. • De teamfoto (SKO kwaliteitscyclus) van de school vertoont op de doelgebieden een kwalitatieve groei, af te lezen aan een 'vergroening' van de resultaten. • De onderwijsleerresultaten vertonen een groei, welke aantoonbaar wordt gemaakt tijdens de analyse van de midden- en eindopbrengsten van het schooljaar. • De onderwijsleerresultaten van groep 3 t/m 8 zijn op of boven de gestelde streefnormen en ambities van de school. • De kinderen in groep 4 de achterstand hebben ingehaald door de inzet van extra leertijd en het intensiveren van het aanbod, waardoor zij deel kunnen nemen aan het reguliere aanbod van groep 4.
<p>Implementatie</p>	<p>Hoe gaan we dat bereiken?</p> <p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er wordt tenminste 1 uur extra intensieve onderwijstijd gerealiseerd voor de leerlingen met achterstand uit het risicoleerjaar 4, door de inzet van een leerkracht, 2x per week. • Er wordt voor de groepen 6 t/m 8 (bovenbouw) tenminste 30-60 minuten per week ingezet op co-teaching, door een leerkracht en/of de LAB-medewerker in te zetten in de werkperiode van de stamgroepen. <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er vindt een studiedag plaats over effectieve directe instructie (EDI) op 6 december 2021, door een externe professional. • Er vindt een studiemiddag plaats, vormgegeven door Jenaplanbureau HetKan! over leergesprekken en actieve kindgerichte instructie in de onderbouw, gekoppeld aan Studiedag HetKan! 14 oktober over kindgerichte instructies in de kleuterbouw • Er worden minimaal 2 cycli van lesson-study doorlopen dit schooljaar in tweetallen, waarbij alle stamgroepleiders worden gefaciliteerd om samen een les te ontwerpen, voor te bereiden en uit te voeren. Tijdens

de uitvoer wordt de ontworpen les geobserveerd door de ander uit het tweetal. Deze lesson-studies zijn gericht op de doelen m.b.t. het geven van een effectieve les en zal worden gekoppeld aan rekenen, spelling of begrijpend lezen.

- Er worden minimaal 2 cycli van collegiale consultatie doorlopen in tweetallen, gericht op de basisvoorwaarden om in de stamgroep tot een effectieve les te komen. Hierbij valt te denken aan groepsmanagement, zelfstandigheidsbevordering, executieve functies, aansturing zelfstandig werken e.d. De collegiale consultatie wordt gefaciliteerd door de betreffende collega's te vervangen.
- De intern begeleider neemt de stamgroepleiders mee in het maken van diepere analyses van toetsen en opbrengsten. Zij leren dieper in kaart te brengen waar de hiaten in de leerontwikkeling van het kind zich bevinden. Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 hebben de stamgroepleiders deze diepere analyses verbonden aan de afstemming op de groep en de ondersteuning van individuele en/of groepjes kinderen.

Procesgericht:

- *Er wordt gewerkt met een 'inhoudelijke jaarkalender' op schoolniveau, opgesteld door de directie, welke inhoud geeft aan de diverse oplossingsgerichte-, ontwikkelingsgerichte en procesgerichte activiteiten. In de inhoudelijke jaarkalender wordt een koppeling gemaakt tussen de gestelde doelen in het jaarplan, de activiteiten in het kader van NPO, de zorgcyclus en de SKO kwaliteitscyclus.*
- *De directie legt 2x per jaar, gekoppeld aan de SKO kwaliteitscyclus, groepsbezoeken af, gericht op ontwikkelgesprekken met de stamgroepleiders. Er wordt hierin gebruik gemaakt van het SKO ontwikkelinstrument (KPO), waarna een reflectiegesprek met de stamgroepleider volgt. De groepsbezoeken op schoolniveau worden vastgelegd in een 'teamfoto', welke met MT en team worden gedeeld.*

Borging

Hoe houden we vast wat we bereikt hebben?

Borging is verankeren, passen en actief. De borgingstaken zijn opgenomen in Schoolmonitor. De borgingstaken krijgen vervolgens automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat wij blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.

- Het onderwijsplan dient als borgingsdocument voor het onderwijs in de basisvaardigheden en de wijze waarop dit wordt aangepakt.
- Het onderwijsplan wordt jaarlijks, aan het begin van het schooljaar centraal gesteld op een bouwoverleg en/of startvergadering. Deze wordt besproken en indien nodig geactualiseerd.
- Vanuit de SKO kwaliteitscyclus worden jaarlijks groepsbezoeken afgelegd door de directie op het gebied van pedagogisch- en vakdidactisch handelen. De 'teamfoto' wordt tweemaal per schooljaar gemaakt en geactualiseerd, welke dient als onderlegger voor het reflectiegesprek met het team, op een teamoverleg.
- Lesson-study en collegiale consultatie hebben jaarlijks een vaste plek op de 'inhoudelijke jaarkalender', ter ondersteuning van de schoolontwikkeling.

	<ul style="list-style-type: none"> • Er wordt twee maal per schooljaar een analyse uitgevoerd van de opbrengsten, vanuit groepsanalyse, naar bouwanalyse, naar schoolanalyse, welke de 'schoolscan' vormt. • Er is een voortgangsdokument voor de aanpak van extra instructies aan het huidige risicoleerjaar groep 4, welke wordt bijgehouden door de betrokken extra leerkracht. De middentoets van CITO wordt als tussenmeting ingezet voor deze groep kinderen, op basis hiervan wordt effect van de aanpak geanalyseerd.
Financiële investering	<p>Wat is de financiële impuls die gedaan wordt?</p> <p>Vanuit de beschikbare NPO-middelen wordt de volgende inzet gedaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leerkracht t.b.v. risico leerjaar groep 4 - Leerkracht t.b.v. co-teaching, 1 ochtend per week - Pedagogisch professional t.b.v. co-teaching, 1 dag per week - Bovenstaande medewerkers worden in de periodes van lesson-study en collegiale consultatie ingezet om de stamgroepleiders te vervangen. - Professionalisering/scholing effectieve directe instructie, in de vorm van studiedag. <p>De begroting van deze financiële impuls is te vinden in het 'Model NPO subsidie'.</p>

<p>Plan van Aanpak 2 "Eigentijds & passend Jenaplanonderwijs" Structurele aanpak OPP-ondersteuning</p>	
Uitgangssituatie, het motief	<p>Waarom is dit een ontwikkelingsthema?</p> <p>In het schoolplan 2020-2022 is 'eigentijds & passend Jenaplanonderwijs' opgenomen als één van de ontwikkelthema's van de school. Deze ontwikkeling is uitgesplitst geweest in het jaarplan 2020-2021 in o.a. de volgende subthema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stabiele zorgcyclus - Passend aanbod <p>In de genoemde stabiele zorgcyclus worden leerlingen gevolgd en er is er sprake van het systematisch volgen en analyseren van resultaten en de ontwikkelen van de kinderen, waarbij er vanuit conclusies aanpassingen in handelen, planning en aanbod worden gedaan. De schoolscan, in het kader van het NPO, is als analyse instrument ingezet om o.a. de onderwijsleerresultaten van de periode 'midden' af te zetten tegen de periode 'eind'. In deze schoolscan komt naar voren dat leerlingen met een ontwikkelingsperspectief onvoldoende hebben geprofiteerd van de aanpak en begeleiding, zij hebben te weinig groei doorgemaakt afgezet tegen de gestelde doelen/normen. Op basis van de opbrengstanalyse LVS kan de volgende hypothese worden gesteld: 'Door de thuiswerkperiode is de gespecialiseerde extra ondersteuning voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) voor een deel weggefallen en/of anders ingezet, wat zorgt voor een niet optimale leergroei bij deze leerlingen'.</p> <p>Kortom, verklaringen voor deze mindere leergroei zijn aan te wijzen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • In de lockdown heeft er geen gespecialiseerde hulp plaatsgevonden buiten de groep. De leerlingen zijn met één-op-één momenten of hulpmomenten online door de eigen stamgroepleider geholpen. De

	<p>focus lag in deze periode op het zo goed mogelijk continueren van onderwijs aan alle kinderen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • In de tweede lockdown (dec '20 -feb '21) is opgemerkt dat ouders/verzorgers minder intensief aan de slag konden met de kinderen, bijvoorbeeld door eigen werkzaamheden. • De extra handen en ondersteuning in de groep kon na de heropening van het basisonderwijs niet altijd volledig worden ingezet, hieraan liggen o.a. cohortering, corona-uitbraak op school en extra schoolsluiting ten grondslag. • De methodiek op het gebied van rekenen met betrekking tot het aanbod voor kinderen met een OPP, die een geheel eigen leerling volgen, was nog niet eenduidig en programma gericht opgesteld. Er is gezocht naar passende materialen, waarbij Startrekenen lange tijd is ingezet. Deze materialen hebben onvoldoende aangesloten bij de wens en de leerlingen. Het volgen van de doelen bij deze leerlingen was hierin onvoldoende mogelijk. • Eén leerling met ernstige leerproblematiek is in de COVID19 periode, ondanks inzet van één-op-één momenten en goed bedoelde hulp vanuit huis, zorgelijk achteruitgegaan. Deze zorg is ernstig, hier moet individuele hulp op worden ingezet. <p>In de schoolscan is de leergroei van kinderen met een OPP uiteengezet, hieraan zijn conclusies verbonden. Deze zijn terug te vinden in de schoolscan.</p>
Doelen	<p><i>Welk effect beoog je (merkbaar en meetbaar), op welke manier draagt dit bij aan beter onderwijs voor leerlingen?</i></p> <p><u>Merkbare effecten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een systematische werkwijze en een programmatisch aanbod ontwikkeld/ingezet, Rekenroute, waarin de betreffende stamgroepleiders en ondersteuners met elkaar afstemmen op de leerontwikkeling van de leerling en de gestelde doelen in het OPP. • Er heeft minimaal 1x per week extra ondersteuning plaatsgevonden, door een leerkracht/ondersteuner, aan de leerlingen met een OPP. • De leerling waarvoor individuele (reken)begeleiding wordt ingezet van een rekenspecialist heeft geleerd te werken met hulpmiddelen. <p><u>Meetbare effecten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • De in het OPP gestelde leergroei door de OPP-leerlingen behaald, dit blijkt ook uit evaluatie. • De opgelopen achterstand van OPP-leerlingen is door intensivering van de extra ondersteuning (deels) ingelopen. • De leerling waarvoor individuele (reken)begeleiding voor wordt ingezet van een rekenspecialist heeft eind dit schooljaar het E4-niveau behaald op het gebied van rekenen.
Prestatie indicatoren/succescriteria	<p><i>Hoe meet je af of de gewenste ontwikkeling doorgemaakt is?</i></p> <p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • De programma gerichte methodiek Rekenroute, welke aansluit bij de methodiek rekenen gebruikt in de stamgroepen, is ingezet voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan op rekengebied. • De inzet van deze methodiek en de inzet van extra ondersteuning in de vorm heeft geleid tot een leergroei.

	<ul style="list-style-type: none"> • De inzet van deze methodiek en de inzet van extra ondersteuning heeft geleid tot het inlopen van de ontstane achterstand. • De individuele leerling heeft geleerd te werken met hulpmiddelen en eind dit schooljaar het E4-niveau heeft behaald. • De programma gerichte methodiek Rekenroute duurzaam is ingebed in de organisatie van het onderwijs aan leerlingen met een OPP, welke is vastgelegd in het onderwijsplan van de school per 2022-2023.
Implementatie	<p>Hoe gaan we dat bereiken?</p> <p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Voor start schooljaar 2021-2022 aanschaf van de methodiek Rekenroute voor kinderen in leerroute 2 en 3 van passende perspectieven. • Werkwijze Rekenroute is geïntroduceerd, uitgelegd en ervaren door de stamgroepleiders, tijdens OPP-bespreking en teamoverleg. • Stamgroepers worden in september/oktober gefaciliteerd in het voeren van OPP-gesprekken met de IB-er; er vindt afstemming plaats, OPP's worden opgesteld en/of bijgesteld. • De OPP ondersteuning wordt geïntensiveerd: er vindt 2x in de week OPP ondersteuning plaats door ondersteuner of stamgroepleider (vormgegeven d.m.v. co-teaching) • De individuele begeleiding voor de leerling met zorgelijke achterstand wordt geïntensiveerd; 2x per week is er 45 minuten één-op-één begeleiding door een rekenspecialist. <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 2x per jaar vindt er een OPP-evaluatie plaats met de IB-er, er vinden kindbesprekingen plaats. <p><u>Procesgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 2x per jaar wordt het OPP met ouders geëvalueerd. Documentatie vindt plaats d.m.v. eigen format en in kinddossier (Parnassy) geplaatst.
Borging	<p>Hoe houden we vast wat we bereikt hebben?</p> <p>Borging is verankeren, passen en actief. De borgingstaken zijn opgenomen in Schoolmonitor. De borgingstaken krijgen vervolgens automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat wij blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Methodiek Rekenroute krijgt een vast plek in de zorgroute binnen school, deze wordt vastgelegd in het onderwijsplan. • De werkwijze rondom het OPP staat beschreven in het ondersteuningsplan en wordt jaarlijks in de geactualiseerde handelingskalender van de school opgenomen. • In het OPP is ruimte gereserveerd voor evaluatie, de voortgang van kinderen wordt gemonitord en bijgehouden in het OPP/kinddossier. • In schoolmonitor worden deze acties bijgehouden en wordt het resultaat geëvalueerd. • Vanuit de lange zorgcyclus worden 2x per jaar de onderwijsleerresultaten geanalyseerd, deze hebben een plek binnen de schoolscan. Hierin worden OPP leerlingen apart geanalyseerd.
Financiële	<p>Wat is de financiële impuls die gedaan wordt?</p>

investering	<p>Vanuit de beschikbare NPO-middelen wordt de volgende inzet gedaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rekenspecialist 2x 45 minuten per week - Leerkracht t.b.v. co-teaching/OPP ondersteuning 1 dagdeel per week - Pedagogisch professional t.b.v. co-teaching, 1 dag per week - Aanschaf methodiek 'Rekenroute' groep 3 t/m 8 - Aanschaf devices voor OPP-leerlingen t.b.v. individuele ondersteuning <p>De begroting van deze financiële impuls is te vinden in het 'Model NPO subsidie'.</p>
-------------	--

<p>Plan van Aanpak 3 “Eigentijds & Passend Jenaplanonderwijs” “Leren & ontwikkelen zichtbaar” Executieve functies (EF)</p>	
Uitgangssituatie, het motief	<p><i>Waarom is dit een ontwikkelingsthema?</i></p> <p>In het schoolplan 2020-2022 is 'eigentijds & passend Jenaplanonderwijs' opgenomen als één van de ontwikkelthema's van de school. Deze ontwikkeling is uitgesplitst geweest in het jaarplan 2020-2021 in o.a. de volgende subthema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - JenaLAB als passend aanbod - HB beleid & breinhelden (EF) <p>In het JenaLAB, een plek voor leerlingen met een extra en/of andere ondersteuningsbehoefte, is er in het afgelopen schooljaar een steeds meer passend aanbod gecreëerd voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Merkbaar bij deze kinderen is dat zij vaak vastlopen op minder ontwikkelde executieve functies. Vandaar dat in het speurLAB en doeLAB dan ook is gewerkt met het stellen van doelen gebaseerd op de Breinhelden-methodiek (EF). In de uitgangssituatie, zoals beschreven bij het opstellen van het schoolplan 2020-2022, staat beschreven: 'In de stamgroepen wordt opgemerkt dat er steeds vaker kinderen zijn die problemen ervaren bij het doorlopen van de leerkuil en waarbij kinderen denken vanuit een fixed mindset. Ook wordt gemerkt dat er kinderen zijn die moeite hebben met zelfaansturing, zelfregulatie en andere executieve functies'.</p> <p>Tijdens de schoolsluitingen vanwege de lockdown en vanwege de sluiting vanwege de covid besmettingen in de school is er geschakeld naar thuisonderwijs. Ook zijn er vanwege de geldende maatregelen met regelmaat kinderen thuis geweest, die over moesten schakelen naar thuisonderwijs. Er is gemerkt dat in deze periodes er geheel andere aansturing van kinderen heeft plaatsgevonden, deels omdat er behoorlijk aanspraak wordt gemaakt op de executieve functies van kinderen.</p> <p>Uit de schoolscan blijkt dat de minder ontwikkelende executieve functies worden gezien door de stamgroepleiders. Zij hebben voor deze schoolscan per stamgroep groepsscans ingevuld. Hierbij gaven zij op meerdere indicatoren aan of zij 'achterstanden' en/of bijzonderheden hebben geobserveerd en gesignaleerd in de COVID19 periode. De onderdelen werkhouding, zelfstandigheid en concentratie komen hieruit duidelijk naar voren. Allemaal indicatoren die te maken hebben met het executief functioneren van kinderen.</p>

	<p>Verder blijkt: Vanuit de gesprekken met stamgroepleiders: Er komt naar voren dat stamgroepleiders ook in de klas opmerken dat de executieve functies van kinderen zwak zijn en veel invloed hebben op de leerprestaties van kinderen. Het plannen van werk, gedurende een bepaalde periode geconcentreerd zijn op werk, jezelf aanzetten en stopzetten zijn enkele opvallende functies die verminderd lijken te zijn. Een duidelijke oorzaak is niet direct aan te wijzen, maar gedurende de thuiswerkperiodes hebben de leerlingen op onze school veel ondersteuning kunnen krijgen van ouders/verzorgers thuis en is er door de stamgroepleiders gemerkt dat het veelal de ouders/verzorgers zijn die de taak moeten initiëren en het contact met de stamgroepleider proberen te leggen.</p> <p>In het schoolplan 2020-2022 stond er een actie gepland voor het schooljaar 2021-2022 om de aanpak van de executieve functies te onderzoeken en te borgen d.m.v. de methodiek Breinhelden met als doel deze te integreren in het onderwijsaanbod. Door de schoolscan wordt het belang van deze actie onderschreven.</p>
Doelen	<p><i>Welk effect beoog je (merkbaar en meetbaar), op welke manier draagt dit bij aan beter onderwijs voor leerlingen?</i></p> <p>Er is een schoolbrede aanpak ontwikkeld voor het 'leren leren', waarin de focus ligt op het ontwikkelen van de executieve functies bij leerlingen. Vanuit dit doel ontstaan de volgende merkbare- en meetbare effecten:</p> <p><u>Merkbaar:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • In elke stamgroep wordt dezelfde taal gesproken met betrekking tot de aanpak van de executieve functies (Breinheldentaal). • In het team is kennis aanwezig van en over de executieve functies. • Er is in elke stamgroep sprake van doelgerichte opdrachten vanuit de methodiek Breinhelden. • Er is (individuele) ondersteuning in de vorm van training en coaching voor kinderen met problematiek rondom het executief functioneren. • Het handelingsrepertoire van de stamgroepleider in het ondersteunen van kinderen in hun moeilijkheden m.b.t. executieve functies is vergroot; in de dagelijkse aanpak in de stamgroep is dit merkbaar. <p><u>Meetbaar:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kinderen kunnen aan de hand van Breinheldentaal omschrijven welke executieve functies zij ontwikkelen. • De kennis van het team over executieve functies heeft zich vertaald in een aanbod in de stamgroep. Er is in elke stamgroep en bouwdoelgerichte aandacht voor het ontwikkelen van de executieve functies, gebaseerd op de methodiek Breinhelden. • Er worden activiteiten vormgegeven vanuit de methodiek Breinhelden. • Er heeft een informatiemoment en een studiemoment voor het plaatsgevonden over executieve functies (d.m.v. Breinhelden). • Ouders/verzorgers zijn meegenomen in de werkwijze van de school en hebben meer informatie/kennis gekregen over de executieve functies en de rol van deze functies in de opvoeding.

	<p>Vanuit onderzoek van o.a. het Centrum Brein & Leren, neuropsychologie VU Amsterdam blijkt dat het besteden van aandacht aan de ontwikkeling van executieve functies bijdraagt aan de schoolse ontwikkeling van kinderen; executieve functies zijn onderliggend aan veel verschillende gedragingen. De eerste belangrijke bevinding uit onderzoek is dat de EF een rol spelen in vele aspecten van het dagelijks leven. Ze zijn cruciaal, niet alleen voor een goede cognitieve ontwikkeling, maar ook voor een adequaat sociaal en emotioneel functioneren. Ze zijn nodig voor de ontplooiing en voor de aanpassing aan onze steeds veranderende omgeving. EF zorgen ervoor dat kinderen ook andere vaardigheden kunnen ontwikkelen, zoals samenwerken, kritisch denken en beslissingen nemen. Tevens zorgen ze ervoor dat kinderen/jongeren zich bewust worden van eigen en andermans gevoelens. En ze zijn verantwoordelijk voor een goed functioneren in onderwijs: ze zorgen dat de meer schoolse vaardigheden zich ontwikkelen, zoals het onthouden van simpele en complexe instructies, het doorzetten bij moeilijke taken. Tenslotte zorgen ze ook dat de leerling zich kan concentreren en in staat is om efficiënt om te gaan met afleidende prikkels.</p> <p>Bovenstaand onderschrijft de waarde van het ontwikkelen van EF en de doelgerichte aanpak die er op de school nodig is.</p>
<p>Prestatie indicatoren/ succescriteria</p>	<p><i>Hoe meet je af of de gewenste ontwikkeling doorgemaakt is?</i></p> <p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • De methodiek Breinhelden is aangeschaft en de activiteiten doelgericht worden ingezet in de stamgroepen. Er sprake is van een borging in het onderwijsplan van de school. • De breinheldentaal (breinkrachten) bij iedere stamgroepleider bekend zijn en deze door de stamgroepleider worden ingezet om ontwikkeling bij kinderen te stimuleren. • Er kennis is opgedaan over de EF en het werken met de methodiek, door het volgen van een studieprogramma. • Er een ouderavond is georganiseerd, waarbij informatie is gegeven over EF in combinatie tussen opvoeding en school. • Er, indien nodig, individuele en/of in kleine groepjes aandacht/coaching is geweest op de executieve functies. • De executieve functies (breinkrachten) gekoppeld zijn aan de leerdoelen van de kinderen in het JenaLAB.
<p>Implementatie</p>	<p><i>Hoe gaan we dat bereiken?</i></p> <p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ouderavond in november over executieve functies, waarin zowel de werkwijze op school als de invloed van ouders en opvoeding worden besproken. • Studiemiddag voor het team op maandag 1 november 2021. • Inhoudelijke teamvergadering over de werkwijze EF die door de projectgroep wordt uitgewerkt. • Training executieve functies wordt ingezet voor kinderen wanneer deze is ontwikkeld. • Individuele coaching op EF wordt voor enkele kinderen ingezet, wanneer hier een werkwijze voor ontwikkeld is. <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er wordt een projectgroep opgesteld die zich bezighoudt met het ontwikkelen en het implementeren van materiaal en een werkwijze

	<p>rondom de ondersteuning van EF. Daarnaast zal deze projectgroep ook de extra ondersteuning (training/coaching) van EF uitwerken en opstarten.</p> <p><u>Procesgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> De projectgroep EF stippelt een planning uit voor de implementatie voor een werkwijze rondom executieve functies.
Borging	<p><i>Hoe houden we vast wat we bereikt hebben?</i></p> <p>Borging is verankeren, passen en actief. De borgingstaken zijn opgenomen in Schoolmonitor. De borgingstaken krijgen vervolgens automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat wij blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Er is een duurzame werkwijze ontwikkeld, waarin stamgroepen rekening houden met de executieve functies binnen lessen, die standaard in het onderwijsaanbod worden meegenomen. De werkwijze is beschreven in het onderwijsplan van de school, welke jaarlijks centraal wordt gesteld op de startvergadering. Er worden IHP's opgesteld voor kinderen met individuele coaching. Er worden ontwikkelingsplannen opgesteld voor kinderen die in groepsverband deelnemen aan de EF training.
Financiële investering	<p><i>Wat is de financiële impuls die gedaan wordt?</i></p> <p>Vanuit de beschikbare NPO-middelen wordt de volgende inzet gedaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Scholing & materialen Breinhelden, executieve functies <p>De begroting van deze financiële impuls is te vinden in het 'Model NPO subsidie'.</p>

Plan van Aanpak 4 "Kwalitatief GOED Jenaplanonderwijs" Impuls bewegingsonderwijs gekoppeld aan leerontwikkeling leerlingen	
Uitgangssituatie, het motief	<p><i>Waarom is dit een ontwikkelingsthema?</i></p> <p>Als Jenaplanschool zijn wij ervan overtuigd dat het van belang is om kinderen als geheel te laten ontwikkelen. Het één is niet los te zien van het ander. Hierom zijn wij in samenwerking met de gemeente (team Nunspeet Beweegt) sinds 2 jaar gestart met het meten van de motorische vaardigheden van de leerlingen door het afnemen van de MQ-scan. Deze scan is ook in coronatijd afgenomen en de resultaten hiervan zijn zichtbaar in de schoolscan. In coronatijd was merkbaar dat de motorische ontwikkeling minder werd gestimuleerd, in de periode na de heropening van de school is er aandacht geweest voor deze vaardigheid. Het inzetten op een bewegingsdocent (vakdocent gym) voor de midden-en bovenbouw geeft ruimte aan onze visie dat kinderen ontwikkelen als geheel, geeft een kwaliteitsimpuls aan het bewegingsonderwijs (stamgroepleiders leren van de vakdocent), geven de stamgroepleider de kans om ook hier het zicht op de ontwikkeling te intensiveren (observaties gymles).</p>
Doelen	<p><i>Welk effect beoog je (merkbaar en meetbaar), op welke manier draagt dit bij aan beter onderwijs voor leerlingen?</i></p> <p><u>Merkbaar:</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Stamgroepleiders worden gestimuleerd om nieuwe inzichten vanuit bewegingsonderwijs toe te passen in eigen bewegingslessen. • Kinderen worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan het bewegingsonderwijs. • Stamgroepleiders hebben voldoende zicht op de motorische ontwikkeling van de leerlingen. • Stamgroepleiders ervaren tijd om kinderen te observeren. • Kinderen ervaren meer concentratie en betrokkenheid bij de lesstof in de klas, door de bewegingslessen in de sportzaal. <p><u>Meetbaar:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • D.m.v. de MQ scan wordt de motorische vaardigheid in beeld gebracht; het aantal leerlingen dat onder gemiddeld of ruim onder gemiddeld scoort is afgenomen bij de volgende afname van de MQ-scan. • Het aantal leerlingen dat boven het gemiddelde scoort in de MQ-scan is bij een volgende afname toegenomen.
<p>Prestatie indicatoren/ succescriteria</p>	<p><i>Hoe meet je af of de gewenste ontwikkeling doorgemaakt is?</i></p> <p>Er is sprake van succes wanneer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er week-om-week een vakdocent gymnastiek is ingezet om de bewegingsles te verzorgen in de midden- en bovenbouw. • De stamgroepleider de motorische ontwikkeling van het kind tijdens de beweegles in beeld heeft kunnen brengen en hiervan verslag heeft kunnen doen. • De stamgroepleider tijd heeft gekregen/ervaren om een kind te observeren en over te gaan tot een diepere analyse. • De MQ-scan laat zien dat de motorische vaardigheid van de leerlingen toeneemt.
<p>Implementatie</p>	<p><i>Hoe gaan we dat bereiken?</i></p> <p><u>Oplossingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzet vakdocent gymnastiek, week-om-week, midden- en bovenbouw. <p><u>Ontwikkelingsgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Stamgroepleider gaat mee naar de gymles, observeert en neemt deel aan de les van de vakdocent. <p><u>Procesgericht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • De sportcoördinator en team Nunspeet Beweegt dragen zorg voor het afnemen van de MQ-scan, resultaten worden besproken in de bouwvergadering.
<p>Borging</p>	<p><i>Hoe houden we vast wat we bereikt hebben?</i></p> <p>Borging is verankeren, passen en actief. De borgingstaken zijn opgenomen in Schoolmonitor. De borgingstaken krijgen vervolgens automatisch een plek op de visuele jaarplanning, zodat wij blijven monitoren, agenderen, controleren en bestaande afspraken/praktijken bewust blijven aanhalen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MQ-scan wordt jaarlijks 2x afgenomen. • Resultaten MQ-scan worden opgenomen in de jaarlijkse cyclus van evalueren op de onderwijsleerresultaten.

	<ul style="list-style-type: none"> • Plan van aanpak ontwikkelen i.s.m. gemeente/team Nunspeet Beweegt over inzet vakdocent komende jaren.
Financiële investering	<p><i>Wat is de financiële impuls die gedaan wordt?</i></p> <p>Vanuit de beschikbare NPO-middelen wordt de volgende inzet gedaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Detachering vakdocent vanuit Team Nunspeet Beweegt. <p>De begroting van deze financiële impuls is te vinden in het 'Model NPO subsidie'.</p>